

Vyšší odborná škola, Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6



V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

o činnosti školy za školní rok 2021/2022

Výroční zpráva podává informaci o stavu a rozvoji výchovně vzdělávacího procesu a informaci o hospodaření na VOŠ a SŠA Zábřeh za školní rok 2021/2022.

Výroční zprávu zpracovali:

Ředitel VOŠ a SŠA, Zábřeh, U Dráhy 6	- Ing. Bc. Pavel Trojan
Zástupce ředitele pro teoretické vyučování	- Mgr. Bedřich Lužík
Vedoucí učitel odborného výcviku	- Ondřej Pospíšil DiS.
Vedoucí technického úseku	- Ondřej Pospíšil DiS.
Zástupce ředitele pro ekonomické záležitosti	- Ing. Vančurová Věra
Výchovný poradce	- Mgr. Ucekaj Štěpán
Preventista negativních jevů	- Mgr. Žváček Vladimír
Vedoucí vychovatel domova mládeže	- Mgr. Ucekaj Štěpán

Ing. Bc. Pavel Trojan
ředitel VOŠ a SŠA, Zábřeh, U Dráhy 6

Obsah

1. Základní údaje o škole

- 1.1. Základní údaje
 - 1.1.1. Vedoucí úseků školy – kontakt(tel., e-mail)
- 1.2. Charakteristika školy
- 1.3. Profil absolventa školy

2. Seznam oborů vzdělání

- 2.1. Tabulka oborů – kód, ukončení studia, forma studia, druh studia
- 2.2. Další vzdělávání ve škole
 - 2.2.1.Řízení motorových vozidel
 - 2.2.2.Svařování

3. Přehled učebních plánů včetně schvalovacích doložek

4. Statistické údaje o škole

- 4.1. Údaje o žácích
 - 4.1.1. – počty žáků dle oborů a ročníků, počty tříd
 - 4.1.2. – počet přihlášených žáků v přijímacím řízení pro šk. rok 2022/23
 - 4.1.3. Změny počtu žáků v průběhu roku 2021/2022– počet žáků hlásících se na vyšší školu, v evidenci ÚP
- 4.2. Údaje o pracovnících
 - 4.2.1. Pracovníci úseku TV
 - 4.2.2. Pracovníci úseku PV
 - 4.2.3. Pracovníci úseku VMV
 - 4.2.4. Pracovníci zařazení na úseku EÚ
 - 4.2.5. Pracovníci zařazení na úseku TÚ
 - 4.2.6. Celkově stavy zaměstnanců – přepočtené dle úseků za školní rok 2021/22
 - 4.2.7. Počet žáků a studentů na učitele
 - 4.2.7.1. Počet ubytovaných žáků na vychovatele dle výkazů k 31.10.2021
 - 4.2.8. Organizační struktura školy – schéma

5. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků

- 5.1. Výsledky klasifikace žáků. Hodnocení za 1.pololetí 2021/2022
- 5.2. Výsledky klasifikace žáků. Hodnocení za 2.pololetí 2021/2022
- 5.3. Výsledky maturitních zkoušek SŠ
- 5.4. Výsledky opravných a náhradních maturitních zkoušek SŠ
- 5.5. Výsledky ABSOLUTORIA VOŠ
- 5.6. Výsledky ABSOLUTORIA VOŠ - opravný termín

- 5.7. Výsledky závěrečných zkoušek SŠ
- 5.8. Výsledky opravných závěrečných zkoušek a ZZ v náhradním termínu SŠ
- 5.9. Zvyšování účinnosti výchovně vzdělávacího procesu
- 5.9.1. Nová závěrečná zkouška (JZZ)
- 5.9.2. Státní maturita
- 5.9.3. Vnitřní systém prověřování znalostí a dovedností

6. Výsledky chování za 1. a 2. pololetí

- 6.1. Tabulka výchovných opatření ve školním roce
- 6.2. Hodnocení výchovného poradenství
- 6.3. Hodnocení prevence sociálně negativních jevů

7. Údaje o mimošk. vzděl. a volnoč. aktivitách, grant. programech, soutěžích

- 7.1. Volnočasové aktivity a soutěže
- 7.2. Programy, projekty
 - 7.2.1. Projekty dalšího vzdělávání dospělých
 - 7.2.2. Projekt - Zvyšování kvality ve vzdělávání
 - 7.2.3. Projekt - Modernizace a vybavení odborné učebny pro obor autolakýrník
 - 7.2.4. Projekt - Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh – ŠABLONY II
 - 7.2.5. Projekt IKAP
 - 7.2.6 Projekt IKAPOK II**
 - 7.2.7 Projekt Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh II**
- 7.3. Prezentační akce a soutěže
- 7.4. Odborné exkurze, přednášky a další vzdělávací akce v rámci mimoškolních aktivit

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

9. Zpráva z kontrolní a inspekční činnosti, GDPR

10. Další sledované oblasti

- 10.1. Realizace koncepčních materiálů kraje
- 10.2. Spolupráce školy na regionální a nadregionální úrovni
- 10.3. Další spolupráce školy

11. Hospodaření školy

12. Závěr, Schválení

1. Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje

- Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6
- Adresa: U Dráhy 6/ 827, 789 01 Zábřeh
- Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:
 - 789 01 Zábřeh, U Dráhy 6
 - 789 01 Zábřeh, Olomoucká 21
- Právní forma: Příspěvková organizace
- IČO: 00 577 324
- IZO: 600 018 091
- Zřizovatel: Olomoucký kraj
 - Právní forma: kraj
 - IČO: 60 609 460
 - Adresa: Jeremenkova 40 a, 779 11 Olomouc
- Ředitel školy: Ing. Vítězslav Martykán
od 1. 8. 2022
Ing. Bc. Pavel Trojan
- Součásti školy, IZO:
 - Střední škola IZO: 107 881 004
 - Vyšší odborná škola IZO: 110 550 293
 - Domov mládeže IZO: 110 027 558
 - Školní jídelna – výdejna IZO: 150 070 144
- Telefon: 588 881 500, 588 881 501
- E-mail: sekretarka@spsa-za.cz
- www.stránky: www.spsa-za.cz
- ID datové schránky: 55afdt8

1.1.1. Vedoucí úseků školy – kontakt (tel., e-mail):

- Mgr. Bedřich Lužík tel: 588 881 504
(Zástupce ředitele TV) e-mail: b.luzik@spsa-za.cz
- Ing. Pavel Trojan tel: 588 881 511
(ZŘPV, vedoucí technického úseku) e-mail: o.pospisil@spsa-za.cz
- Mgr. Štěpán Ucekaj tel: 588 881 538, 588 881 544
(vedoucí vychovatel, výchovný poradce) e-mail: s.ucekaj@spsa-za.cz
- Ing. Věra Vančurová tel: 588 881 506
(Zástupce ředitele EÚ) e-mail: v.vancurova@spsa-za.cz

1.2. Charakteristika školy:

Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní Zábřeh je technickou odbornou školou, která nabízí ucelenou nabídku oborů vzdělání zaměřenou na autoopravárenství, provoz a diagnostiku motorových vozidel v celém Olomouckém kraji, okrese Šumperk a přilehlých regionech. Školské zařízení je majetkem Olomouckého kraje a je situováno v areálu společně s autoopravárenskou firmou PAS a.s. Zábřeh na Moravě se kterou škola úzce ve všech oblastech spolupracuje.

Ve školním roce 2021/2022 nabízela škola studium v oborech vzdělání u kterých probíhala výuka dle schválených ŠVP:

Střední odborná škola, zakončené závěrečnou zkouškou:

- 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel - ŠVP (Automechanik)
- 23-55-H/02 Karosář- ŠVP
- 26-57-H/01 Autoelektrikář - ŠVP
- 23-61-H/01 Autolakýrník - ŠVP

Střední odborná škola, zakončené maturitní zkouškou:

- 23-45-M/01 Dopravní prostředky- ŠVP
- 39-41-L/01 Autotronik - ŠVP

Vyšší odborná škola, zakončená absolutoriem:

- 23-45-N/02 Diagnostika silničních vozidel - akreditovaný vzdělávací program

Spojením střední a vyšší odborné školy potvrzuje výhodnost spojení dvou typů škol obdobného technického oborového zaměření. Nabídka oborů vzdělání ve školním roce 2020/2021 byla v souladu s požadavky dlouhodobého záměru Olomouckého kraje, potřeby podnikatelské sféry, okresu Šumperk a přilehlých regionů..

Škola ve zkratce – školní rok 2021/2022:

- 341 žáků SŠ, 57 studentů VOŠ: celkem 398. Stav 30.9.2021/31. 10. 2021.
- veškeré prostory využívané pro výuku školou jsou v majetku zřizovatele
- 37,7 pedagogů a 16,1 provozních pracovníků, celkem 53,8 k 31.12.2021
- domov mládeže 71 ubytovaných – stav 31. 10. 2021
- knihovna, studovna, společenský sál, venkovní sportoviště, tělocvična, aula
- 24 učeben včetně speciálně zaměřených a 17 odborných dílen
- vlastní autoškola (B,C) a svářečská škola

SWOT analýza VOŠ a SŠA Zábřeh:

Silné stránky:

- Úspěšná dlouhodobá historie školy, tradice, dobré jméno školy v posouzení odborné veřejnosti, rodičů i žáků ZŠ a zájemců o studium na SŠ a VOŠ.
- Dosahování dobrých výsledků ve srovnávacích testech mezi školami obdobného typu i na celostátní úrovni.
- Dobré postavení školy v rámci vzdělávacího systému olomouckého regionu.
- Dlouhodobě realizovaná spolupráce s obdobnými vzdělávacími zařízeními v ČR (14 krajských škol oboru auto).
- Zájem odborné veřejnosti o absolventy školy – minimum evidovaných nezaměstnaných na úřadech práce.
- Úspěšnost absolventů školy v dalším vzdělávání – NS, VOŠ, VŠ.
- Kvalitní personál školy, jak v oblasti pedagogické, tak provozně ekonomické.
- Dlouhodobě stabilizovaný management školy.

- Dlouhodobě úspěšná spolupráce s Úřady práce a orgány státní správy a samosprávy v Zábřehu, Šumperku a Olomouci.
- Kontakty s firmami automobilního zaměření v ČR.
- Zkušenost při tvorbě a uplatnění projektu vzdělávání pedagogů v rámci ESF.

Slabé stránky:

- Obtížně udržovatelná úroveň vybavenosti autodiagnostickou technikou ve vazbě na technický vývoj, vybavenost firem a konkurenceschopnost.
- Nemožnost realizování dlouhodobějších stáží pedagogů ve výrobních organizacích s cílem odborný růst pedagoga.
- Relativně nižší úroveň žáků při vstupu včetně jejich oborové nevyhraněnosti.
- Relativně menší možnost výběru kvalitních odborníků a zkušených pedagogů, jak pro výuku cizích jazyků s odborným zaměřením tak odborníků z oblasti autoopravárenství.

Hrozby:

- Pokles zájmu u žáků ZŠ o obory vzdělání zaměřených na autoopravárenství.
- Nízký zájem žáků ZŠ o technické obory.
- Optimalizace oborů vzdělání - síť škol.
- Rivalita mezi školami obdobného typu v regionu (nábor).
- Zvyšující se konkurence v autoopravárenských oborech na trhu hrozící zhoršením přístupu k produktivní práci.
- S nárůstem značkových oprav vzrůstají potíže s dostupností informací o konstrukčních řešeních, způsobech seřizování a postupech při opravách.
- Snížení počtu pracovníků - odliv odborníků.
- Velký věkový průměr pedagogických pracovníků - odborné předměty.
- Velmi obtížná obměna - náhrada odborných učitelů OV, TV.
- Nebezpečí vnějších vlivů – COVID 19.

Příležitosti:

- Využít současného velice dobrého postavení školy k dalšímu upevnění její pozice v regionu.
- Pokusit se využít školského zařízení případně i pro jiné vzdělávací organizace (Vysoké školy, soukromé vzdělávací organizace) s možností vzájemné prostupnosti.
- Tým kvalitních pedagogů.
- Revize RVP - zapojení pedagogických pracovníků školy, spolupráce s NPI.
- I přes rostoucí konkurenci využít vcelku velmi dobrého prostorového, technického a personálního vybavení k realizaci systému vzdělávání dospělých aj. aktivit.
- Projekty ESF, tvorba a realizace.
- Dobré vztahy a vinikající spolupráce s odbornými firmami.
- Zájem firem o absolventy školy.

Závěr:

Z uvedené SWOT analýzy vyplývá, že škola svou oborovou skladbou má jedinečné postavení v regionu a kraji. Prostorové, materiální a personální zabezpečení školy je předpokladem její úspěšné činnosti i do budoucna přes nepříznivé okolnosti vyvolané populačním vývojem a konkurenčním prostředím s nutností zapojení odborných firem.

Činnost a rozvoj školy může narušit nepříznivé situace ve světě, státě a regionu – např. COVID 19 a jeho dopad na školství.

1.3. Profil absolventa školy – obory vzdělání ve školním roce 2021/22

STŘEDNÍ ŠKOLA:

MECHANIK OPRAVÁŘ MOTOROVÝCH VOZIDEL (23-68-H/01)

– školní vzdělávací plán „AUTOMECHANIK“

Automechanik je kvalifikovaný pracovník schopný samostatné údržbářské, opravárenské a seřizovací práce na silničních motorových vozidlech. Získané dovednosti umožní absolventům uplatnit se ve výrobě, opravárenských provozech, servisech, stanicích technické kontroly (STK), měření emisí (ME) apod., při provádění montáže a demontáže, zajišťování oprav, údržby, seřízení a výměny dílů a funkčních částí (příp. s drobnou úpravou), funkční kontroly po provedené opravě a seřízení, obsluhy diagnostických zařízení pro zjišťování závad a kontroly technického stavu vozidel, vyplňování technické dokumentace z oblasti evidence prováděných servisních a opravárenských opatření, zajištění potřebného materiálu a náhradních dílů apod. Součástí vzdělání je i příprava k získání řidičského oprávnění skupiny „B“ a „C“.

AUTOELEKTRIKÁŘ (26-57-H/01)

– školní vzdělávací plán „AUTOELEKTRIKÁŘ“

Absolventi jsou připravováni k provádění servisních prací na elektrickém příslušenství silničních motorových vozidel. Obor je vhodný pro hochy a dívky. Žáci v průběhu studia mají možnost získat řidičské oprávnění skupiny „B“ a „C“.

KAROSÁŘ (23-55-H/02)

– školní vzdělávací plán „KAROSÁŘ“

Absolventi jsou připravováni k provádění klempířských a karosářských prací s praktickým zaměřením na opravy karoserií motorových vozidel. Obor je vhodný pro hochy. Žáci mají také možnost získat řidičské oprávnění skupiny „B“. Součástí výuky je výcvik pro svařování plamenem a řezání kyslíkem s možností získat svařovací průkaz Z-M1, Z-G1.

AUTOLAKÝRNÍK

– školní vzdělávací plán „AUTOLAKÝRNÍK“

Absolventi se uplatní v povolání autolakýrník při povrchových úpravách karoserií a skříní vozidel, a to jak ve výrobě, tak při opravách. Součástí vzdělávání je příprava k získání řidičského oprávnění skupiny "B". Obor vzdělání se zabývá samostatnou orientací ve všech lakýrnických postupech, včetně míchání a tónování barev, prováděním nových nátěrů, nástřiků a oprav hotových lakovaných výrobků a automobilových karoserií. Absolventi, kteří úspěšně vykonají závěrečnou zkoušku, se mohou ucházet o přijetí do maturitního oboru (nástavbové studium).

AUTOTRONIK (39-41-L/01)

– školní vzdělávací plán „AUTOTRONIK“

Čtyřletý technický maturitní obor vzdělání připravuje absolventy pro technické činnosti v autoopravárenství. Technický obor s požadavky na všeobecné, odborné znalosti a manuální dovednosti. Studium je vhodné pro hochy a dívky. Součástí vzdělání je příprava k získání řidičského oprávnění skupiny „B“ a „C“. Absolventi se mohou ucházet o přijetí ke studiu na vysokých školách a VOŠ.

DOPRAVNÍ PROSTŘEDKY (23-45-M/01)

– školní vzdělávací plán „DOPRAVNÍ PROSTŘEDKY“

Čtyřletý obor, ukončený maturitní zkouškou. V oboru se připravují žáci pro činnosti středně technických pracovníků v oblasti provozu a údržby silničních motorových vozidel, dále jako pracovníci specializovaných diagnostických pracovišť, dopravních inspektorátů, pojišťoven apod. Studium je vhodné pro hochy a dívky. Součástí přípravy žáků je také výcvik v řízení motorových vozidel skupiny „B“ a „C“. Absolventi se mohou ucházet o přijetí ke studiu na vysokých školách a VOŠ.

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA:

DIAGNOSTIKA SILNIČNÍCH VOZIDEL (23-45-N/02)

– akreditovaný vzdělávací program „DIAGNOSTIKA SILNIČNÍCH VOZIDEL“

Vyšší odborné studium v oboru diagnostiky silničních vozidel určené pro absolventy středních škol, kteří ukončili úspěšně studium maturitní zkouškou. Cílem je získání ucelené praktické kvalifikace a tím uplatnění v dynamicky se rozvíjejícím odvětví silniční dopravy a opravárenství. Vzdělávání je určeno pro studenty s praktickými ambicemi, zájmem o praktické aplikace s možností uplatnění v moderních diagnostických střediscích. Studium je zakončeno absolutoriem, probíhá formou přednášek. Jednotlivá období jsou zakončena zápočty a zkouškami. Na závěr studia je půlroční odborná praxe, závěrečná absolventská práce, obhajoba absolventské práce, zkouška z odborných předmětů a cizího jazyka. Absolventi získají uplatnění ve veřejném i soukromém sektoru automobilové dopravy jako řídicí pracovníci servisních a opravárenských organizací, pracovníci STK a stanic měření emisí, specialisté v obchodu, výrobě a zkoušení silničních motorových vozidel.

2. Seznam oborů vzdělání

2.1. Tabulka oborů – kód, ukončení studia, forma studia, druh studia

Ve školním roce 2021/2022 byly vyučovány následující obory vzdělání:

Paragraf (součást)	Kód, název oboru	Ukončení studia	Forma studia	Druh studia
SŠ (3123)	23-68-H/01			
	Mechanik opravář motor. vozidel	výuční list	denní	střední
SŠ (3123)	26-57-H/01			
	Autoelektrikář	výuční list	denní	střední
SŠ (3123)	23-61-H/01			
	Autolakýrník	výuční list	denní	střední
SŠ (3123)	39-41-L/01			
	Autotronik	maturita	denní	střední
VOŠ (3150)	23-45-N/02			
	Diagnostika silničních vozidel	absolutorium	denní	vyšší odborné

2.2. Další vzdělávání ve škole:

2.2.1. Řízení motorových vozidel - příprava ke získání řidičského průkazu

V rámci jednotlivých vzdělávacích programů, škola zajišťuje ve vlastní autoškole výuku žáků v řízení motorových vozidel - kurz (skupiny „B“ a „C“)

autoškola	- počet realizovaných kurzů	6
	- počet ukončených kurzů	3
	- počet žáků	91
	- počet nedokončených kurzů	3
	- počet neúspěšných žáků	13
	- stálí učitelé praktických jízd	3

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu

Příprava ke získání řidičského průkazu byla ve školním roce 2021/2022 organizována pro žáky dle schválených ŠVP takto:

Automechanik, Autotronik, Autoelektrikář - řidičský výcvik pro skupinu „B“ a „C“
Autolakýrník - řidičský výcvik pro skupinu „B“

Řidičské kurzy: kurz: 1-2022, 2.2022, 5.2022 – „B,C“ třída 3.AA, 3.AB
42 žáků řidičský výcvik pro sk. „B,C“
kurz: 4-2022 – „B,C“ třída 3. EL
14 žáků řidičský výcvik pro sk. „B,C“, L -, „B“
kurz: 3-2022 – „B,C“ třída 3. AT
20 žáků řidičský výcvik pro sk. „B,C“
kurz: 4-2021 – „B,C“ třída 4. AT – dokončení sdružený výcvik
15 žáků řidičský výcvik pro sk. „B,C“

Závěr:

Výhody: Žáci provádí výuku autoškoly v rámci daného oboru a ŠVP na škole, to umožňuje plynulý chod teoretické i praktické výuky. Rozsah praktických jízd na jednoho žáka a den je max 2 hodiny po 45 minutách. Výhodou získaného ŘP je možnost větší uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Vlastní přípravu žáků při přípravě ke získání řidičského průkazu ovlivnila skutečnost, že **probíhala epidemiologických opatření Covid-19** a nemohla tak být organizována praktická výuka jízd v plné míře. Z těchto důvodů **nebyly dokončeny některé zahájené kurzy** u třetích ročníků tříd – Automechanik, Autotronik a Autoelektrikář

2.2.2 Svařování

V rámci výuky v oboru: Automechanik – 8 kurzů
– získalo 11 žáků osvědčení ZP 311-2-1.1 – 4 kurzy
– získalo 17 žáků osvědčení ZP 135-1-1.1 – 4 kurzy

Závěr:

Výuka probíhala ve vlastní akreditované svářecí škole. Výhodou získaného osvědčení je možnost větší uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Vlastní přípravu žáků při přípravě ke získání svářečského oprávnění ovlivnila skutečnost, že probíhala epidemiologických opatření Covid-19

3. Přehled učebních dokumentů, včetně schvalovacích doložek

Platné obory vzdělání SŠ

- AUTOELEKTRIKÁŘ (26 - 57 – H / 01) - RVP
ŠVP – Autoelektrikář zařazeno do sítě od 1.9. 2010 počínaje 1. ročníkem
- AUTOLAKÝRNÍK (23-61-H/01) - RVP
ŠVP – Autolakýrník zařazeno do sítě od 1.9. 2011 počínaje 1. ročníkem
- KAROSÁŘ (23 – 55 – H / 02)- RVP
ŠVP – Karosář zařazeno do sítě od 1.9. 2010 počínaje 1. ročníkem
- MECHANIK OPRAVÁŘ MOTOROVÝCH VOZIDEL (23-68-H/01) - RVP
ŠVP – Automechanik zařazeno do sítě 5.3. 2008 počínaje 1. ročníkem
- AUTOTRONIK (39 – 41 - L/ 01) - RVP
ŠVP – Autotronik zařazeno do sítě od 1.9. 2009 počínaje 1. ročníkem
- AUTOTRONIK (39 – 41 - L/ 01) - RVP
ŠVP – Autotronik zařazeno do sítě od 1.9. 2009 počínaje 1. ročníkem od 1.9. 2018 (změna ŠVP)
- DOPRAVNÍ PROSTŘEDKY (23 – 45 - M / 04)
ŠVP – Dopravní prostředky zařazeno do sítě od 1.9. 2009 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání VOŠ

- DIAGNOSTIKA SILNIČNÍCH VOZIDEL (23 – 45 – N/ 02)
- akreditovaný vzdělávací program schválilo MŠMT ČR
- platnost od 1.9. 2021 do 31.8. 2027 - počínaje 1.ročníkem

4. Statistické údaje o škole

4.1. Údaje o žácích

4.1.1. Údaje o žácích – počty žáků dle oborů a ročníků, počty tříd

Součást	Název/ kód - oboru	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník
SŠ (3123)	Mechanik opravář ..(ŠVP Automechanik) 23-68-H/01	49	60	51	-
SŠ (3123)	Autoelektrikář (ŠVP Autoelektrikář) 26-57-H/01	15	12	11	-
SŠ (3123)	Karosář (ŠVP Karosář) 23-55-H/02	0	0	0	-
SŠ (3123)	Autotronik (ŠVP Autotronik) 39-41-L/01	30	34	28	25
SŠ (3122)	Dopravní prostředky (ŠVP Dop.pr.) 23-45-M/04	0	0	0	0
SŠ (3123)	Autolakýrník (ŠVP Autolakýrník) 23-61-H/01	5	12	16	-
VOŠ (3150)	23-45-N/02 Diagnostika silničních vozidel	27	12	16	-
		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník
SŠ	Celkem žáků	99	118	106	25
VOŠ	Celkem studentů	27	12	16	0
VOŠ a SŠA	žáků a studentů celkem	403			
Třídy		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník
SŠ	Celkem tříd	4	4	4	1
VOŠ	Celkem tříd	1	1	1	0
VOŠ a SŠA	tříd celkem	16			

Závěr: Údaje dle stavu školy k 1. 9. 2021 za SŠ a za VOŠ.

Počet žáků a studentů školy nyní vykazuje zvyšující se stav, to odpovídá demografické situaci a počtu vycházejících žáků ze základních škol a mírně rostoucím zájmu o technické vzdělání v autoopravářství.

4.1.2. Údaje o žácích – počet přihlášených žáků v přijímacím řízení pro školní rok 2022/2023

Výsledky přijímacího řízení pro 2022/23 - přihlášky, přijatí ...

Obor	SŠ											VOŠ										
	Uchazeči	1. termín	2. termín	! 2. přihláška na školu	Přijat	Nepřijat	ZL po přijetí	ZL vzal zpět	Volná místa 2.kolo	Přihlášky 2.kolo	Přijetí 2. kolo	ZL po 2. kole	Volná místa 3.kolo	Přihlášky 3.kolo	Přijetí 3. kolo	ZL po 3. kole	Zap. listek celkem	"plánovaný" počet				
Autotronik 39-41-L/01	54	38	16	19	53	1	40	4	24	5	5	2	22	0	0	0	38	60				
Autoelektrikář 26-57-H/01	19	3	16	9	19	0	7	1	6	3	3	3	3	2	2	1	10	24				
Autolakýrník 23-61-H/01	9	4	5	4	9	0	4	0	8	1	1	1	7	0	0	0	5	12				
Dopravní prostředky 23-45-M/01																	0	0				
Karosář 23-55-H/02	11	3	8	7	11	0	6	0	6	2	2	2	4	0	0	0	8	24				
Mechanik opravář 23-68-H/01	77	38		25	77	0	41	3	19	9	9	3	19	1	1	0	41	60				
celkem	170	86	45	64	169	1	98	8	63	20	20	11	55	3	3	1	102	180				
Obor	Uchazeči 1. kolo	Přijat	Nepřijat	Místa 2.kolo	Uchazeči 2. kolo	Přijat 2. kolo	Místa 3.kolo	Uchazeči 3. kolo	Přijat 3. kolo	Uchazeči x. kolo	Přijat x. kolo	Stav celkem přihlášek		Zápis 1. termín	Zápis 2. termín	plánovaný počet						
Diagnostika siln. voz. 23-45-N/02	10	10	0	30	5	5	25	1	1				16	12	4	40						
celkem	10	10	0	30	5	5	25	1	1	0	0	16	12	4	4	40						

Závěr:

V počtu přihlášených uchazečů je patrné, že zájem o školu je stabilní. Počet přihlášek do oborů je ale nevyvážený. Malý zájem je o obory Karosář a Autolakýrník. U žáků hlásících s k oboru Autotronik jsou velké rozdíly v prospěchu. Z toho pak plynou časté předčasné odchody či přestupy na jinou školu.

4.1.3. Změny počtu žáků v průběhu roku 2021/2022

Změny v průběhu školního roku – po 1.9. 2021 do 31.8. 2022

	SŠ (SOU)	SŠ (SPŠ)	VOŠ
Počet přijatých žáků v průběhu školního roku	18	0	0
Počet žáků, kteří ukončili předčasně vzdělávání (do 31.8. '22)	39	0	11
Počet žáků, kteří přerušili studium	5	0	2
Počet žáků hlásících se na vyšší stupeň školy	0	0	0
Počet integrovaných žáků/studentů	29	0	0

4.1.4. Údaje o žácích – počet žáků hlásících se na VOŠ a VŠ.

Přehled uplatnění absolventů:

S ohledem na přerušenu výuku ve školním roce 2021/2022 neproběhlo relevantní šetření s potřebným výstupem. (V šetření bylo možné uvést více možností)

SŠ:

Třída	Zaměstnaní	Další studium	Neví/Zatím neřešil	Neuvedl	Nemá místo	Celkem žáků ve třídě
3. AA	14	12	8	2	6	24
3. AB	9	15	6	3	11	25
3. EL	13	11	6	2	7	28
celkem	39	38	20	7	24	77

Třída	Zaměstnaní	Přihl. na VŠ/VOŠ	SOU	neví	neuvedl	Nemá místo	Celkem žáků ve třídě
4.AT	14	4	4	7	5	12	24
celkem	14	4	4	7	5	12	24

Závěr

I přes neprovedené šetření je skutečnost (s ohledem na počet podaných přihlášek k dalšímu vzdělávání na škole), že velká část žáků má zájem pokračovat v dalším vzdělávání. Situace na trhu práce je příhodná a absolventi nemají problém najít uplatnění. Absolventi „učebních oborů“ mají častěji zájem o získání maturity. „Maturanti“ mají nejčastěji zájem o vzdělávání na vyšší odborné škole a také v "učebním oboru" na vysokou školu směřuje malý podíl absolventů. Téměř všichni podávají přihlášky na obory ve kterých si prohlubují a zvyšují dosavadní vzdělání. Jako i v minulém roce je malý počet „absolventů“ kteří mají problém s nalezením místa nebo vůbec neuvedli odpověď na otázku dalšího působení.

Údaje o žácích – absolventi školy v evidenci ÚP.

Počty uchazečů evidovaných na ÚP podle oborů vyučovaných na škole:

Přehled o nezaměstnaných absolventech školy v evidenci ÚP a absolventech školy																
Škola	Obor	(v přehledu jsou zahrnuty pouze v současnosti vyučované obory)														
		Evidování uchazečů na ÚP k datu 30.4. daného roku														
		2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	Evidování na ÚP daného oboru všech škol v ČR k 30.4.2021	Evidování na ÚP daného oboru všech škol v ČR k 30.4.2022
sou	Automechanik (23-68-H/01)	5	5	0	1	2	2	2	8	11	8	9	8	7	230	157
	Autoelektrikář (26-57-H/01)	2	2	0	2	0	1	2	1	2	8	3	3	3	11	23
	Autolakýrník (23-61-H/01)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	nesledováno (nebyli absolventi)				19	10
	Autotronik (39-41-L/01)	1	0	0	0	2	1	1	4	11	10	3	2	2	50	39
	Karosář (23-55-H/02)	0	0	0	0	2	0	1	3	4	2	2	5	6	29	30
SPŠ	Dopravní prostředky (23-42-M/01)	2	1	0	1	0	1	2	4	5	5	3	6	10	29	18
voš	Diagnostika silničních vozidel (23-45-N/02)	0	2	2	2	1	0	3	0	5	4	3	2	4	2	0
	Celkem	10	10	2	6	7	5	11	20	38	37	23	26	32	370	277

Závěr:

Je vidět, že **absolventi školy nepatří** na trhu práce výrazně k problémovým. Počet v současnosti evidovaných uchazečů u ÚP je nízký. To souvisí se současnou situací na trhu práce všeobecně. Škola dlouhodobě spolupracuje s ÚP Olomouckého kraje, a to zejména v oblasti potřeby různých profesí v okrese a kraji, umísťování absolventů školy a v dalších oblastech.

4.2. Údaje o pracovnících

4.2.1. Pracovníci zařazení do úseku TV

Titul	Jméno	Zařazení	Aprobace	Kvalifikace odborná	Kvalifikace pedagogická
Ing.	Cikryt Milan	Učitel	ATM, STR	ANO	ANO
Ing.	Gregor Bohumil	Učitel	ATM, TEK	ANO	ANO
Mgr.	Hošková Lenka	Učitelka	AJ, OBN,	ANO	ANO
Mgr.	Hozíková Jitka	Učitelka	MAT, FYZ	ANO	ANO
Ing.	Kelar Jiří	Učitel	ŘMV, ATM	ANO	ANO
Mgr.	Vincenecová Alena	MD	ČJ, PRV, ANJ	ANO	ANO
Ing.	Lolek Karel	Učitel	ATM, MOV, ODG	ANO	ANO
Mgr.	Lužík Bedřich	ZŘTV	ELT, STR, ICT	ANO	ANO
Ing.	Martykán Vítězslav	Ředitel	STR, ODG	ANO	ANO
Mgr.	Neuwirth Michal	učitel	TV, OBN, ICT	ANO	ANO
Ing.	Petřík Miroslav	Učitel	STR, ATM	ANO	ANO
Ing.	Teshome Yehualashet	Učitel	CJ	ANO	ANO
Mgr.	Semanová Renata	Učitelka	ČJ, ZSV	ANO	ANO
Ing.	Vaník Leo	Učitel	DĚJ, OBN	ANO	ANO
Mgr.	Vitásek Martin	Učitel	MAT, ICT	ANO	ANO
Ing.	Vlček Vladimír	Učitel	ATM, STR	ANO	ANO
Ing.	Vlčková Eva	Učitelka	ETK, FYZ	ANO	ANO
Mgr.	Zbořilová Marie	Učitelka	AJ, RJ	ANO	ANO
Ing.	Lubina Lubomír	Učitel		ANO	ANO
	Šebela Vojtěch	Laborant ICT	---	ANO	-
Mgr.	Keitzl Pavel	Učitel	ETK, ICR	NE	NE

Závěr:

Z uvedeného přehledu vyplývá, že ve šk.r. 2021/2022 nebyla výuka zajišťována plně aprobovaně. K 30.9. 2021 ukončil pracovní poměr Ing. Jiří Trojan.

4.2.2. Pracovníci úseku VMV

Jméno	Zařazení	Kvalifikace	Pozn.
Ucekaj Štěpán, Mgr.	vedoucí vychovatel	VŠ	Výchovný poradce
Janků Marie	vychovatelka	ÚSO	
Malá Květoslava	vychovatelka	USO	
Žváček Vladimír, Mgr.	vychovatel	VŠ	Preventista negativních jevů
Horká Jiřina	výdej stravy	SO	
Hamplová Anna	Výdej stravy	ÚSO	

4.2.3. Pracovníci zařazení na úseku PV

Jméno	Zařazen	Chybí kvalif.	Studium	Pozn.
Bodanský Miroslav	UPŘMV, UOV		-	--
Buřival Radek	Skladník		-	příjem zakázek
Deutsch František	UOV		-	--
Gryc Jiří	UOV		-	--
Dušek Vladimír	UPŘMV		-	--
Kučera Josef DiS.	UOV, UPŘMV		-	--
Kouřil Milan	UPV		-	--
Polách Martin	UOV		-	--
Stejskal Jan	UOV		-	--
Švec Pavel	UOV		-	--
Vinkler Miroslav DiS.	UOV		-	--
Till Tomáš	UOV		-	--
Diviš Marek	UPŘMV, OV		-	--
Hojgr Martin	UPŘMV	DPS	-	--
Pospíšil Ondřej DiS.	UOV		-	--
Ing. Trojan Pavel	ZŘPV		-	--

Závěr: Ve šk.r. 2021/22 byla výuka zajišťována částečně neaprobovaně.

4.2.4. Pracovníci zařazení na úseku EÚ

Jméno	Zařazení	Kvalifikace	Pozn.
Bezděková Eva	hlavní účetní	ÚSO	--
Drlíková Eva	pokladní, účetní	ÚSO	--
Maixnerová Hana	personalistka	ÚSO	--
Krňávková Marta	finanční účetní	ÚSO	--
Vančurová Věra, Ing.	ZŘE, finanční referent	VŠ	--

4.2.5. Pracovníci zařazení na úseku TÚ

Jméno	Zařazení
Trojan Pavel, Ing.	ZŘPV - VTÚ
Minářová Jana	uklízečka
Brzobohatá Marie	uklízečka
Barvířová Pavlína	uklízečka
Brzobohatá Ilona	uklízečka
Sita Ladislav	školník
Barvíř Jan	údržbář, školník
Diblíková Dana	recepční

Závěr pro 4.2.4. a 4.2.5.

Na škole je stabilizovaný kádr pracovníků ekonomického a technického úseku splňující požadovanou kvalifikaci.

4.2.6. Celkové stavy zaměstnanců – dle úseků za školní rok 2021/2022

PRACOVNÍCI	stav k 1. 9. 2021	stav 30. 6. 2022
SOŠ, SOU		
- učitel	17,780	15,219
- UOV	10,000	12,000
- UP ŘMV, UP	4,000	3,000
RD - režijní dělníci – provozní	6,625	7,000
THP	5,500	4,500
	43,905	41,719
VOŠ		
- učitel	2,345	3,194
RD -režijní dělníci - provozní		
THP	1,000	1,000
	3,345	4,194
Domov mládeže		
- vychovatel	4,000	4,000
- RD -režijní dělníci – provozní	1,000	2,000
	5,000	6,000
Stravování		
- pracovník obchodního provozu	2,000	2,000
Celkem THP a RD	16,125	16,500
Celkem Pedagog	38,125	37,413
CELKEM	54,250	53,913

4.2.7. Počet žáků a studentů na učitele: Dle výkazů k 30.9.2021

Škola	Počet žáků	Počet učitelů TV	Počet učitelů OV, P, ŘMV	Počet žáků na učitele TV	Počet žáků na učitele OV, PV, ŘMV
SŠ	348	16,5	14,0	21,09	24,85
VOŠ	55	3,2	-	17,18	Počet žáků na pedagoga
celkem	403	19,7	14,0	20,45	11,95

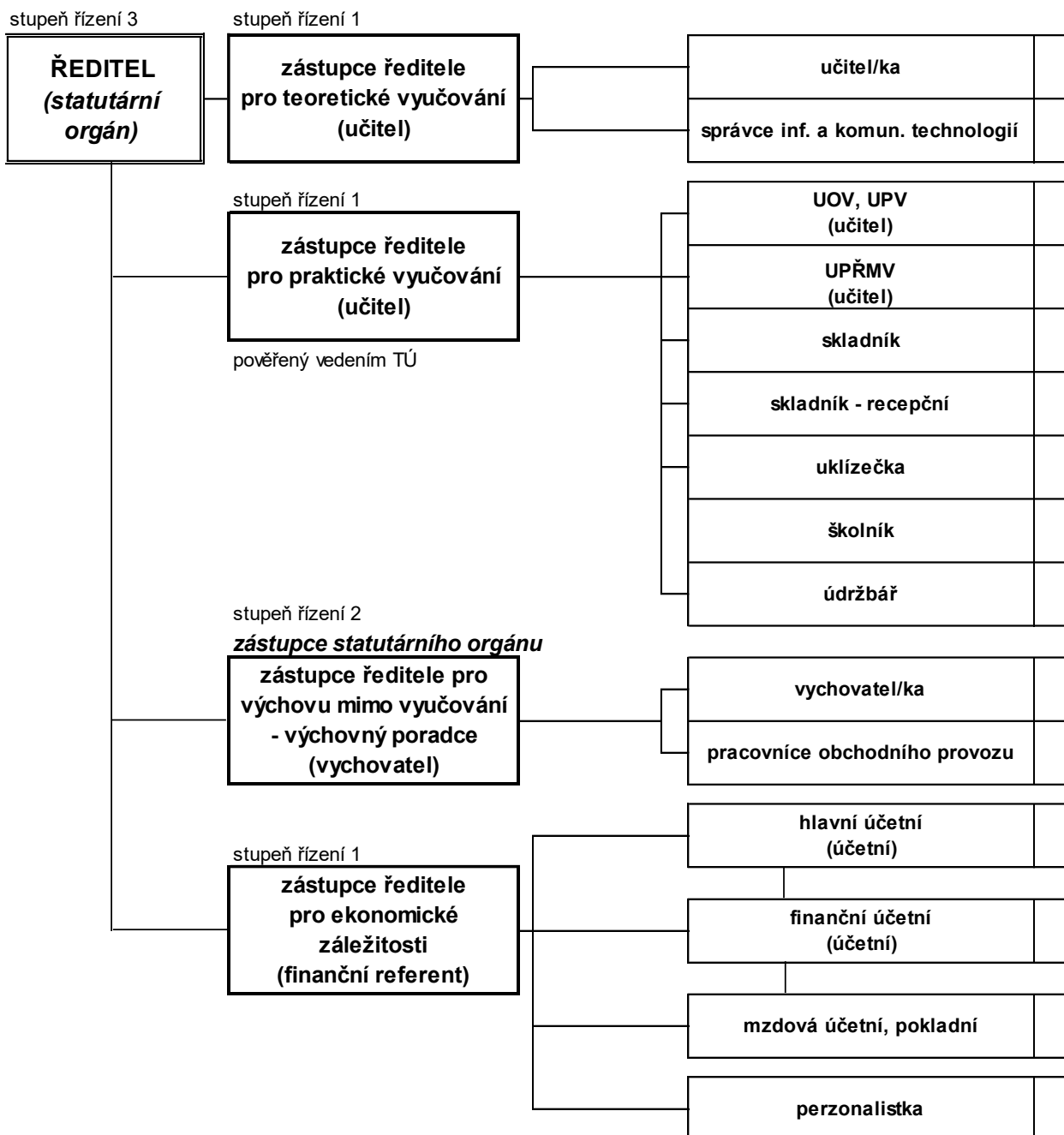
4.2.7.1. Počet ubytovaných na vychovatele dle výkazů k 31.10.2021

Celkem ubytování žáci a studenti	71
Ubytovaní žáci SŠ k 31.10.2021	58
Ubytovaní studenti VOŠ k 31.10.2021	13
Vychovatelé na DM k 31.10.2021	4,000
Průměrný počet ubytovaných na vychovatele	17,75

4.2.8. Organizační struktura školy – schéma

Platné ve školním roce 2021/2022 od 1.9.2021 do 31.8.2022

ORGANIZAČNÍ SCHÉMA - platnost od 1. 9. 2021



Pozn. Údaj v závorce zařazení dle katalogu prací 137/2009 Sb. a předpisů následných

Počet fyzických osob řízených vedoucím pracovníkem - výše jednotlivých úvazku může být různá.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků

5.1. Výsledky klasifikace žáků. Hodnocení žáků 1.pololetí 2021/2022

1. pololetí školního roku 2021/2022

	Prospěch					Absence		
	Ø	žáků/ studentů	PV	P	N	celkem	omluv	Neoml.
1.VD	1,663	17	8	9	0	1932	1932	0
2.VD	1,675	12	4	8	0	798	798	0
3.VD	1,763	15	2	13	0	1873	1873	0
VOŠ	1,700	44	14	30	0	4603	4603	0
1.AA	2,464	24	1	15	8	3206	3128	78
1.AB	2,662	21	0	16	5	1665	1625	40
1.AT	2,029	30	2	28	0	2113	2113	0
1.EL	2,227	18	1	15	2	2360	2255	105
2.AA	2,535	29	2	20	7	3449	3449	0
2.AB	2,830	28	0	15	13	4813	4179	634
2.AT	2,390	31	2	22	7	2969	2931	38
2.EL	2,757	23	0	17	6	3445	2593	852
3.AA	2,688	24	0	17	7	3968	3372	596
3.AB	2,641	26	0	19	7	3221	2909	312
3.AT	2,736	25	0	12	13	3367	3249	118
3.EL	2,298	24	2	17	5	2977	2918	59
4.AT	2,512	23	1	15	7	2242	2188	54
SOU	2,521	326	11	228	87	39795	36909	2886
Škola	2,367	370	25	258	87	44398	41512	2886

Vysvětlivky zkratk v tabulce:

PV – prospěl s vyznamenání

P – prospěl

N – neprospěl

Ø - průměr třídy

Závěr: Výsledky prospěchu jsou proti loňskému školnímu roku zhoršené. Jsou ovšem zkreslené změkčením náročnosti s ohledem na přerušení výuky z důvodu epidemiologických opatření Covid-19 a distanční výuky. Absence proti minulému roku se vrátila na obvyklou vysokou úroveň předchozích let.

5.2. Výsledky klasifikace žáků. Hodnocení žáků 2. pololetí 2021/2022

2. pololetí školního roku 2021/2022

	Prospěch					Absence		
	Ø	žáků/ studentů	PV	P	N	celkem	omluv	Neoml.
1.VD	1,764	17	6	10	1	1622	1622	0
2.VD	1,492	12	7	5	0	889	889	0
3.VD	-	14	-	-	-	0	0	0
VOŠ	1,628	43	13	15	1	2511	2511	0
1.AA	2,559	23	1	19	3	3660	3377	283
1.AB	2,648	21	0	21	0	2202	2156	46
1.AT	2,101	29	2	27	0	2664	2664	0
1.EL	2,181	17	2	15	0	2031	2007	24
2.AA	2,609	28	1	27	0	3352	3352	0
2.AB	2,613	25	1	24	0	4113	3201	912
2.AT	2,362	31	1	27	3	2949	2844	105
2.EL	2,459	20	0	20	0	2935	2935	0
3.AA	2,624	22	1	19	2	2775	2214	561
3.AB	2,512	26	0	25	1	2333	2329	4
3.AT	2,715	22	0	16	6	2752	2640	112
3.EL	2,346	23	1	21	1	2249	2247	2
4.AT	2,444	23	1	22	0	1757	1757	0
SOU	2,475	310	11	283	16	35772	33723	2049
Škola	2,362	353	24	298	17	38283	36234	2049

Vysvětlivky zkratk v tabulce:

PV – prospěl s vyznamenání

P – prospěl

N – neprospěl

Ø - průměr třídy

Závěr: Výsledky prospěchu jsou proti loňskému školnímu roku zhoršené. Jsou ovšem zkreslené změkčením náročnosti s ohledem na přerušení výuky z důvodu epidemiologických opatření Covid-19 a distanční výuky. Absence proti minulému roku se vrátila na obvyklou vysokou úroveň předchozích let.

5.3. Výsledky maturitních zkoušek (řádný termín)

AUTOTRONIK 39–41–L/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
4.AT	23	23	0	11	12

5.4. Výsledky opravných a náhradních maturitních zkoušek

AUTOTRONIK 39–41–L/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
4.AT	12	12	0	10	2

Závěr:

Počet neúspěšných žáků u maturitní zkoušky na škole se proti minulému roku zvýšil.

5.5. Výsledky ABSOLUTORIA VOŠ

Třída	Počet studentů	Zkoušku konalo	PV	P	N
3.VD	15	15	4	5	3

5.6. Výsledky opravného ABSOLUTORIA VOŠ

Třída	Počet studentů	Zkoušku konalo	PV	P	N
3.VD	3	3	0	3	0

Závěr: Výsledky absolutoria tohoto roku jsou dost diferencované je více studentů s hodnocením „Pospěl s vyznamenáním“, ale je také vyšší počet neúspěšných studentů.

5.7. Výsledky závěrečných zkoušek

MECHANIK OPRAVÁŘ ŠVP - AUTOMECHANIK 23–68–H/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
3. AA	22	20	0	14	6

MECHANIK OPRAVÁŘ ŠVP - AUTOMECHANIK 23–68–H/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
3. AB	26	25	3	17	5

AUTOELEKTRIKÁŘ 26– 57– H/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
3. EL(E)	10	10	3	8	1

AUTOLAKÝRNÍK 23– 61– H/01

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
3. EL(L)	12	12	3	7	0

5.8. Výsledky opravných ZZ a ZZ v náhradním termínu.

Třída	Počet žáků	Zkoušku konalo	PV	P	N
3. AA	8	8	0	5	3
3. AB	6	0	0	0	6
3.EL(E)	1	1	0	1	0
3.EL(L)	0	0	0	0	0

Závěr:

Závěrečné zkoušky byly realizovány v režimu JZZ.

Výsledky jsou v porovnání s roky „před covidem-19“ srovnatelné.

5.9. Zvyšování účinnosti výchovně vzdělávacího procesu

V rámci zjišťování a hodnocení účinnosti výchovně vzdělávacího procesu a snahy o zvyšování dosahované úrovně znalostí a dovedností žáků se škola zařadila v průběhu školního roku do těchto projektů.

5.9.1. Jednotná závěrečná zkouška JZZ

Ve školním roce 2021/2022 byly realizovány ZZ dle jednotného celorepublikového zadání: Mechanik opravář motorových vozidel (ŠVP) AUTOMECHANIK (23-68-H/01), AUTOELEKTRIKÁŘ (26-57-H/01), Autolakýrník (23-61-H/01)

Závěr: Tento způsob realizace ZZ je velmi vhodný z důvodu sjednocení cílových požadavků na absolventa daného oboru a možnosti porovnání vědomostí a dovedností absolventů škol v celé ČR. V dalším období v této podobě zkoušky bude naše škola pokračovat a v oborech vzdělání vyučovaných na škole. Bude i nadále spolupracovat s NPI při přípravě a tvorbě zadání u autooborů.

5.9.2. Státní maturita

Ve školním roce 2020/2021 proběhla státní maturitní zkouška u oboru vzdělání Autotronik (39-41-L/01).

5.9.3. Vnitřní systém prověřování znalostí a dovedností

U žáků střední školy všech oborů vzdělání a ročníků je prováděno ověřování získaných znalostí a dovedností v průběhu výchovně vzdělávacího procesu. V tomto školním roce, bohužel nemohl být uplatněn systém ověřování formou ředitelských prověrek, ročníkových projektů, seminárních prací a čtvrtletních prověrek dle schválených učebních materiálů a ŠVP z důvodu epidemiologických opatření.

Závěr: V tomto školním roce bylo v maximální míře využíván individuální přístup k jednotlivým žákům při ověřování znalostí s využitím ICT a individuálních konzultací žáků a rodičů.

5.10. Hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle vzdělávání uvedené v ŠVP vyjadřují společenské požadavky na celkový vzdělanostní a osobnostní rozvoj žáků, které vymezují záměry výuky a její výstupy. Zahrnují hodnoty a postoje, produktivní činnosti a praktické dovednosti, poznatky a porozumění. Jsou formulovány z pozice pedagogických pracovníků a vyjadřují to, k čemu má vzdělávání směřovat, o co mají vyučující svou výukou usilovat. Míra jejich naplnění je různá jak podle stupně vzdělání, tak podle schopností a dalších předpokladů žáků s ohledem na jejich uplatnění na trhu práce.

V plánování a přípravě na výuku se především zaměřila pozornost na soulad výuky s obecnými cíli a zásadami ve vzdělávání, vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu a potřebám třídy, na návaznost probíraného učiva na předcházející témata a na jednotlivé ročníky. Dále na vlastní řízení výuky, plnění stanovených cílů, účelnost výuky frontální, individuální, skupinové, vyváženost role učitele a žáka, účelnost používaných metod s cílem naplňovat klíčové kompetence v pojetí ŠVP, tempo výuky, relaxace žáků, věcná a odborná správnost výuky. Dále byl kladen důraz na význam motivace, komunikace a hodnocení žáků jednotlivých oborech vzdělávání.

V rámci realizace vzdělávacích programů jednotlivých oborů byla pozornost zaměřena:

- na naplňování ŠVP, úrovni vzdělávání – splnění stanovených cílů/standardů
- především na žáky 1. ročníků, a to v oblasti aklimatizace na nové prostředí a vyrovnání rozdílů v jejich vstupních znalostech
- na prevenci sociálně-patologických jevů
- opatřením, která vedou k zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu
- zapojení v rámci výchovy v oblasti ekologie, aktivní zapojení v rámci ekologických aktivit,
- na čtenářské, matematické, přírodovědné, informační, jazykové a sociální gramotnosti
- na zlepšení spolupráce školy s rodičovskou veřejností, a to s důrazem na její partnerskou úroveň
- na spolupráci zapojení firem a odborníků do výuky

Dosahované cíle ve výuce

- vytvoření sociálních prostředí, ve kterém se žáci i zaměstnanci školy cítit dobře a bezpečně
- vychovat člověka, který ctí a realizuje v životě zásady zdravého životního stylu
- vychovat člověka, který má návyky kultivované komunikace, umí navozovat denní aktuální komunikaci v regionu i se světem, člověka se zdravým sebevědomím
- vybudovat otevřenou školu obohacující život v regionu

Z předchzích bodů ve kterých byly prezentovány výsledky žáků a studentů je tedy patrné, že se vcelku dobře daří plnit cíle ŠVP u jednotlivých oborů. Pedagogická práce k předání obecných a odborných kompetencí je zvolena tak, aby žáci a studenti s různou úrovní schopností a dovedností na začátku vzdělávání, ukončili školu úspěšně v co největším počtu a jejich dosažené vzdělání bylo uspokojivé pro jejich budoucí zaměstnavatele a je samotné.

Vedení a pedagogové školy průběžně (v rámci evaluace) upravují obsah a náplň ŠVP, tak aby nezastaral, byl aktuální, sledoval vývoj a daných oborech

V průběhu školního roku byly revidovány všechny ŠVP. Při zpracování nových ŠVP s platností od 1.9.2022 byly původní ŠVP zhodnoceny z hlediska očekávaných výstupů a doplněny s ohledem na nové trendy v oboru pro které jsou žáci a studenti vzdělávání. ŠVP byly doplněny a upraveny zejména v tematech elektromobility, nových ekologických směrech.

Závěr.

Výsledky výchovně vzdělávacího procesu ve sledovaném období ještě ovlivnila epidemiologická opatření Covid-19. Ale lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků a studentů se vrátily na srovnatelnou úroveň před pandemií.

6. Výsledky chování žáků za 1. a 2. pololetí školního roku

6.1. Tabulka výchovných opatření udělených ve školním roce 2021/2022

Výchovná opatření udělená v 1.pololetí školního roku 2021/22

Výchovné opatření	NTU	DTU	DŘ	ch2	ch3	p.v.š	v.š.	p.v.DM	v.DM	PoTU	PoŘ
Celkem SOU	47	43	21	15	5	3	0	4	0	63	1
Celkem SPŠ											
Škola celkem	47	43	21	15	5	3	0	4	0	63	1

Výchovná opatření udělená v 2.pololetí školního roku 2021/22

Výchovné opatření	NTU	DTU	DŘ	ch2	ch3	p.v.š	v.š.	p.v.DM	v.DM	PoTU	PoŘ
Celkem SOU	17	33	14	11	2	0	0	3	0	58	12
Celkem SPŠ											
Škola celkem	17	33	14	11	2	0	0	3	0	58	12

Výchovná opatření udělená v průběhu školního roku 2019/20

Výchovné opatření	NTU	DTU	DŘ	ch2	ch3	p.v.š	v.š.	p.v.DM	v.DM	PoTU	PoŘ
Škola celkem	64	76	35	26	7	3	0	7	0	121	13

Vysvětlivky zkratk v tabulce:

NTU	- napomenutí třídního učitele	DTU	- důtka třídního učitele
DŘ	- důtka ředitele školy	ch2	- druhý stupeň z chování
ch3	- třetí stupeň z chování	p.v.š.	- podmíněné vyloučení ze školy
v.š.	- vyloučení ze školy	p.v.DM	- podmínečné vyloučení z DM
PoTU	- pochvala třídního učitele	PoŘ	- pochvala ředitele školy

Komentář k tabulce v bodu 6.1.

Počty výchovných opatření se vracejí na úroveň „před covidem-19“ a epidemiologických opatření (COVID-19). Počty opatření jsou ve všech položkách tedy vyšší než loni. Ve školním roce nebyl žádný žák vyloučen ze školy. Ze školy byli podmínečně vyloučeni 3 žáci za závažné porušení školního řádu (loni 3) a z DM 7 ubytovaných (loni 0). Důtky ředitele školy byly uděleny hlavně za velký počet neomluvených hodin ve vyučování. Počet je ve srovnání s minulým rokem je výrazně vyšší. Důtky třídního učitele nebo učitele odborné výchovy byly uděleny za neomluvenou absenci a jiné přestupky. Napomenutí třídního učitele nebo učitele odborné výchovy bylo uděleno za nevhodné chování, za pozdní příchody do vyučování a další mírné přestupky proti ŠŘ. Po udělení výchovného opatření obdrželo 26 žáků 2. stupeň (loni 8) 7 obdrželo 3. stupeň (loni 0) z chování. Z počtu a důvodů udělení výchovných opatření vyplývá, že přes veškerá preventivní opatření zůstává i nadále největším problémem žáků školy absence a neomluvená absence.

Počet pochval třídního učitele udělených v letošním školním roce je vyšší než minulý školní rok (loni 89). Pochvaly byly udělovány nejčastěji za dobré studijní výsledky, aktivní zapojení do reprezentace školy. Počet pochval ředitele školy je nižší (loni 42).

Nadále tedy trvá požadavek zaměřit výchovnou práci na prevenci nadměrné absence a všech navazujících negativních jevů. Pracovat ve všech směrech výchovy, plně využívat Preventivní program školy a realizovat jeho jednotlivé části v každodenní práci pedagogického pracovníka. Nadále pravidelně hodnotit absenci tříd i jednotlivců a přijímat další opatření k omezení tohoto negativního jevu.

6.2. Hodnocení výchovného poradenství

Hlavní úkoly a směry působení uplatňované ve školním roce 2021/2022

Náplň práce výchovného poradce je stanovena vyhláškami MŠMT ČR č.72 a 73/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění novel (vyhláška č.116/2011Sb., č.197/2016Sb). Dále vyhláškou č.27/2016Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Ve spolupráci s metodikem školní prevence a pedagogy školy zajišťovat jednotné výchovné působení na žáky v zájmu dosažení co nejlepších výsledků ve vzdělání a výchově žáků a studentů

Zajišťování osvěty v rámci vztahu k partnerství, rodičovství, intimní hygieně a dalších vybraných oblastí společenské výchovy. Působení v prevenci negativních jevů (záškoláctví, DROGY, šikanování,...),.

Působení při zabezpečení výchovy proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance.

Zabezpečení osvěty k problematice k AIDS a dalších pohlavně přenosných nemocí.

Zabezpečení přijímacího řízení do 1.roč. pro šk.r. 2022/2023.

Poradenská činnost (kariérové poradenství) v oblasti zájmu žáků o další studium a v oblasti eventuálních přestupů žáků do jiných studijních nebo učebních oborů.

Metodická a poradenská pomoc při řešení studijních a výchovných situací na linii žák - rodič - pedagogický pracovník.

Spolupráce s rodiči, pedagogickými pracovníky, vedením školy, veřejnými institucemi při řešení.

Vzniklé problémy spadající do výše uvedených oblastí zájmu jsou řešeny VP přímo se žáky, jejich rodiči, ostatními pedagogickými pracovníky, vedením školy a některými institucemi, jako jsou Úřad práce, Pedagogicko-psychologická poradna, Policie ČR, Městská policie, Oddělení péče o děti, ZŠ apod.

Úkoly plněné VP v přehledu s termínem plnění:

P.č.	Úkol, činnost	Měsíc š.r.
1.	Zpracování náplně činnosti	9.
2.	Vedení dokumentace VP – přehledy o žácích a studentech (ŽVZP)	9. - 6.
3.	Seznámení žáků 1. ročníku s možností využití služeb VP - aktiv žáků.	9.
4.	Předcházení záškoláctví - informace rodičů žáků 1.ročníku o způsobu omlouvání absence - ve spolupráci s TU	9.
5.	Vytipování problémových žáků na základě podkladů, získaných od TU, zpracování přehledu problémových žáků a poskytnutí přehledu pedagogickým pracovníkům.	10.
6.	Zajištění besed a přednášek pro žáky dle harmonogramu (besedy z oblasti zneužívání návykových látek, zajištění ve spolupráci s MP – Mgr. Žváček)	10. – 4.
7.	Zapůjčky materiálů z knihovny VP pedagogům a žákům.	9. – 6.
8.	Spolupráce při řešení negativních jevů v oblastech – prospěchu, dodržování školního řádu, chování na veřejnosti.	9. – 6.
9.	Vedení evidence negativních jevů	9. – 6.
10.	Spolupráce s rodiči, dorostovou lékařkou, policií, pedagogicko-psychologickou poradnou, oddělením péče o děti -dle potřeby.	9. – 6.
11.	Poradenská činnost vyplývající z činnosti VP – pro žáky, pedagogické pracovníky, pro rodiče.	9. – 6.

12.	Projednávání závažných otázek prospěchu a kázně žáků s vedením školy.	9. – 6.
13.	Zajištění propagace školy a průběhu přijímacího řízení - dle samostatného harmonogramu.	10. – 6.
14.	Poradenská činnost v oblasti dalšího studia - a) nástavbového b) na VŠ a VOŠ	12. – 4. 11. - 4.
15.	Poradenská činnost pro žáky 9.tř. ZŠ a jejich rodiče v souvislosti s možností přijetí těchto žáků do VOŠ a SŠA	11. - 4.
16.	Hodnocení činnosti za celý školní rok	6.

Závěr.

Činnost byla ovlivněna přerušením výuky a zavedením distanční formy vzdělávání. Plánované úkoly byly z objektivních důvodů plněny pouze částečně a náhradní formou. V průběhu školního roku byly plněny další úkoly dle aktuální potřeby. Činnost VP byla dokumentována v příslušných materiálech a dokladech.

6.3. Hodnocení prevence sociálně negativních jevů

Obecným cílem prevence je předcházení škodám způsobených návykovými látkami, snižovat zájem mladých lidí o návykové látky a minimalizovat rizika a následky jejich používání. Ve školním roce při plnění tohoto cíle byly realizovány tyto činnosti a akce. Činnost byla ovlivněna přerušením výuky a zavedením distanční formy vzdělávání. Plánované úkoly byly z objektivních důvodů plněny pouze částečně a náhradní formou.

1. Besedy o drogové problematice se žáky s využitím kvalifikovaných pracovníků (Policie ČR, okresní metodik prevence, společnosti člověka v tísní a Drogový preventista školy).
2. Zpracován Minimální preventivní program školy s metodickými pokyny k práci pedagogů v průběhu školního roku.
3. Proškolení pedagogických pracovníků školy o postupu při podezření na používání drog a jiných omamných látek a jejich účincích.
4. Pravidelná organizace kulturních, společenských a sportovních akcí s cílem maximálně omezit neproduktivní volný čas žáků.
5. Průběžně věnovaná pozornost rizikovým skupinám.
6. Dotazníkové šetření žáků 1. ročníků na kontakt s návykovými látkami nebo užívání návykových látek.
7. Pedagogičtí pracovníci měli trvalý úkol pravidelně sledovat tendence chování jednotlivých žáků. Při varovných signálech povinnost informovat vedení školy, které přijímá další opatření.
8. Na poradách vedení s pedag. pracovníky pravidelná informace o plnění minimálního preventivního programu školy.
9. Pravidelné zajišťování odborné literatury a ostatních materiálů pro primární prevenci s drogovou problematikou.
10. Na schůzkách s rodiči a zákonnými zástupci žáků pravidelně je připravovat na jednání se žáky při zátěžových životních situacích, jako příklad nespecifické drogové prevence.

S ohledem na průběh výuky a zákonná opatření k epidemiologické situaci nebyly ve školním roce pro žáky VOŠ a SŠA, Zábřeh ve školním roce 2021/22 realizovány v rámci výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů prezenční přednášky a besedy.

V rámci prevence negativních jevů je zpracován avyžíván „Minimální preventivní program“ se stanovenými úkoly v průběhu školního roku.

Vyhodnocení tohoto programu za školní rok 2021/22 bylo provedeno na poradě zaměstnanců školy dne 29. 8. 2022 za přítomnosti všech pedagogických pracovníků školy. Vyhodnocení provedl Mgr. Žváček preventista negativních jevů.

Pro školní rok 2022/2023 byly na VOŠ a SŠA v plánu stanoveny cíle, které byly zaměřeny do oblasti primární prevence sociálně patologických jevů.

Minimální preventivní program, který je realizován jednotlivými pedagogy, případně při společných akcích skupinami pedagogů školy a dalšími osobami zainteresovanými ve VVP.

Závěr:

Plnění plánu bylo ovlivněno epidemiologickými opatřeními zavedených z důvodu pandemie Covid-19. V dalším školním roce budeme pokračovat v realizaci MPP v osvědčené formě a chceme, přes „K“Centrum, realizovat i besedy s lidmi, kteří již nějakou zkušenost s používáním drog mají a jsou schopni na svém případě demonstrovat svoje chyby

7. Údaje o mimoškolních vzdělávacích a volnočasových aktivitách, grantových programech, soutěžích

7.1. Volnočasové aktivity a soutěže

Běžně připravované a uskutečňované školní aktivity žáků a studentů VOŠ a SŠA Zábřeh ve školním roce 2021/2022 ovlivnila skutečnost, že došlo k přerušení výuky z důvodu pandemie Covid-19. Místní a celostátní akce byly organizovány částečně.

7.2. Programy, projekty

7.2.1. Projekt

Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Olomouckém kraji, reg. číslo CZ.1.07/1.1.00/44.0009. V rámci **udržitelnosti** tohoto projektu byl využíván inventář, který byl zakoupen z prostředků projektu a plněny aktivity ve spolupráci se základními školami regionu Zábřeh zapojených do projektu. Cílem projektu bylo investiční a metodická podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních a základních školách Olomouckého kraje. Zapojené ZŠ do projektu.

7.2.2. Projekt Modernizace a vybavení odborné učebny pro obor autolakýrník (reg. číslo CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002638) IROP

Cílem projektu bylo vytvořit kvalitní zázemí pro praktickou odbornou výuku automobilových oborů na VOŠ a SŠA Zábřeh (především autolakýrník), čímž došlo ke zvýšení kvality praktických znalostí absolventů a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce. Cíle projektu i nadále je dosažení modernizací odborné učebny pro karosářské a autolakýrnické práce (drobné stavební úpravy a pořízení zařízení a vybavení). Projekt zahrnoval také drobné venkovní úpravy.

V rámci udržitelnosti tohoto projektu se v maximální míře využívá zakoupený inventář z finančních prostředků projektu.

7.2.3. Projekt Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh (Reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_035/0007286)

Šablony pro střední školu:

Školní kariérový poradce – personální podpora SŠ
Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin
Stáže pedagogů u zaměstnavatelů (pro SŠ)
Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem

Šablony pro VOŠ:

Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele – personální podpora VOŠ
Školní kariérový poradce – personální podpora VOŠ
Vzdělávání pedagogických pracovníků VOŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

Uvedený projekt byl řádně ekonomicky ukončen.

V rámci udržitelnosti tohoto projektu se v maximální míře využívá zakoupený inventář z finančních prostředků projektu.

7.2.4 Projekt IKAP

**„Rovný přístup ke vzdělávání s ohledem na lepší uplatnitelnost na trhu práce“
Termín realizace projektu: od 1. 11. 2017 do 31. 10. 2020.**

Realizací projektu by mělo být dosaženo zvýšení zájmu žáků škol o polytechnické vzdělávání v Olomouckém kraji. Předmětem projektu byla podpora intervencí naplánovaných v krajském akčním plánu vedoucí ke zkvalitnění řízení škol a zvýšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím realizace zastřešujících aktivit, které jsou komplementární s aktivitami škol.

Uvedený projekt byl řádně ukončen. V rámci udržitelnosti tohoto projektu se v maximální míře využívá inventář z finančních prostředků projektu.

7.2.5 Projekt IKAPOK II

„Implementace krajského akčního plánu v Olomouckém kraji II (IKAPOK II)“

Fyzická realizace: 1. 11. 2020 – 30. 11. 2023 /37 měsíců/

- CKP - Spolupráce se ZŠ – podpora polytechnického vzdělávání
- KMK - Spolupráce se SŠ – zaměření – autoobory

7.2.6 Projekt Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh II

(Reg. číslo: CZ.02.3.68/0.0/18_065/0014362)

Datum zahájení projektu: 01.09. 2019 Datum ukončení projektu: 31.08. 2021

Doba trvání projektu: 24 měsíců

7.3. Prezentační akce a soutěže nadregionálního charakteru

Prezentační výstavy středních byla realizovány v rámci prezentačních výstav Scholaris.

Veškeré školní aktivity **VOŠ a SŠA Zábřeh** podporující sport a polytechnické odborné vzdělávání ve školním roce 2021/2022 byly následující:

Sportovní: O pohár starosty města Zábřeh 2022 – 1. místo kategorie SŠ

Polytechnika: Soutěž Autoopravář Junior 2022 – 3. místo kategorie Autotronik

7.4. Odborné exkurze, přednášky a další vzdělávací akce v rámci mimoškolních aktivit

Přehled uskutečněných výchovně vzdělávacích akcí za školní rok 2021/2022

Přehled obvykle zahrnuje akce – přednášky, besedy, exkurze, návštěvy kulturních pořadů a představení pro žáky školy uskutečněné v rámci vyučovaných předmětů, tak i mimo běžné vyučování k naplnění výchovných cílů školy.

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo dle plánu DVPP v oblastech:

- a) Vzdělávání v oblasti odborných předmětů
- b) Vzdělávání v oblasti všeobecně vzdělávacích předmětů
- c) Vzdělávání v oblasti sportovních aktivit
- d) Další – školení bezpečnosti, zdravotnické kurzy a školení
- e) ESF- vzdělávání vedoucích a pedagogických pracovníků

Vzdělávací akce (pedagogičtí pracovníci)	Pořadatel	Počet účastníků	Pozn.
Odborné zaměření – všeobecné předměty	Akreditované vzdělávací instituce	12	opakovaně
Odborné kurzy a vzdělávání ped. pracovníků - technické	Hella, Škoda auto, Hyundai, Odborné firmy Školení autolakýrníků, Vstřikování plastů,	18	opakovaně
Odborné, ekonomické, správní semináře a školení (EÚ, vedení)	Dle nabídky a aktuálních legislativních potřeb	10	opakovaně
Školení řidičů referenčních vozidel	Vedoucí autoškoly, instruktor	38	opakovaně
BOZP + PO pracovníků	ZŘPV	54	opakovaně
Odborné vzdělávání pedagogické	CERMAT, NPI	3	opakovaně
Specializační pedagogické vzdělávání	UPOL	20	
Zdravotnická první pomoci	SZŠ Šumperk	3	obnova

Vzdělávací akce (nepedagogičtí pracovníci)	Pořadatel	Počet účastníků	Pozn.
Odborné zaměření – topič, obsluha tlakových nádob, obsluha plynových zařízení	Vzdělávací institut Prostějov	2	opakovaně
Školení řidičů referenčních vozidel	Vedoucí autoškoly, instruktor	3	opakovaně
BOZP + PO nepedagogických pracovníků	ZŘPV	3	opakovaně
Školení pro mzdové účetní	Alef Jeseník	1	1x ročně
Změny ve mzdové účtárně	Svaz účetních	1	1x ročně
Účetnictví PO	Ing. Ivana Netoušková	1	1x ročně
Změny v účetnictví	Daňová kancelář Tomáš Paclík	1	1x ročně
Školení portál – Závazkové vztahy	Olomoucký Kraj	1	1x ročně
Školení spisová služba	Olomoucký Kraj	1	1x ročně

Závěr:

Účast na školeních a vzdělávacích akcích zajišťuje odbornou úroveň pedagogů a celkové úrovně školy. Pedagogové udržují kontakt s odbornou praxí a vlastní výrobou.

Problémy které se objevují při organizaci a zajištění dalšího vzdělávání ped.pracovníků:

- finanční a časové možnosti partnerů
- jak uvolnit odborníky z praxe pro systematickou spolupráci se školou
- jak uvolnit pedagogy na souvisejší odborné stáže ve firmách
- úhrada (finance, přespočetné hodiny) zastupujících pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo ve školním roce 2021/2022 v omezené míře z důvodu epidemiologických opatření COVID 19.

Velká část aktivit v této oblasti byly realizovány zejména on-line způsobem.

9. Zpráva o kontrolní a inspekční činnosti

Ekonomická kontrola

V hodnotícím období (kalendářní rok 2021) na **VOŠ a SŠA Zábřeh** byla realizována kontrola zřizovatelem na dodržování právních předpisů, zřizovací listiny a vydaných rozhodnutí zřizovatele ve vybraných oblastech.

Byla provedena kontrola hospodaření s přidělenými finančními prostředky, kontrola hospodaření s finančními prostředky určenými na úhradu mzdových nákladů ve vazbě na dodržování pracovně právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele, dále kontrola účetnictví příspěvkové organizace a kontrola zavedení a udržování vnitřního kontrolního systému. Kontrolované období bylo od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.

Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky, nebyly uloženy žádné odvody za porušení rozpočtové kázně.

Kontrola ČŠI

Šetření stížnosti anonymním stěžovatelem na odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků a zajištění vzdělávání žáků v období 2017 - 2022. Kontrola probíhala v měsíci 01/2022 a měsíci 06/2022.

Kontrolou zjištěné nedostatky byly řešeny ředitelem školy, který stanovil opatření k nápravě.

Výroční zpráva o činnosti školy v oblasti poskytování informací za rok 2021

V souladu s ustanovením § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, zveřejňuje Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6 výroční zprávu za rok 2021 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

Počet podaných žádostí o informace	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace. <ul style="list-style-type: none">Se školu nebyl v roce 2021 veden žádný soudní spor o poskytnutí informací	0
Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence. <ul style="list-style-type: none">V roce 2021 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence	0
Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení. <ul style="list-style-type: none">V roce 2021 nebyla podána žádná stížnost podle § 16a tohoto zákona	0
Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.	0

GDPR na VOŠ a SŠA Zábřeh

1. Zmapovala faktickou situaci ve škole z hlediska zpracování osobních údajů
2. Zkontrolovala všechny platné smlouvy se zpracovateli osobních údajů
3. Nastavila vnitřní procesy zacházení s osobními údaji
4. Připravila a zveřejnila informace o zpracování osobních údajů na webu
5. Zajistila pověření pro ochranu osobních údajů ve škole

Funkci pověření pro ochranu osobních údajů pro Správce (VOŠ a SŠA Zábřeh) vykonává společnost Schola Servis GDPR, s.r.o., IČ: 04223748.

Osoba určená pro jednání za pověření je paní **Ing. Helena Ondrýsková**.

Kontaktními údaji pověření jsou:

1. ID datové schránky 5b36car
2. adresa sídla: Palackého 150/8, 796 01 Prostějov
3. telefonní číslo: 703 140 006, 733 281 378, 732 464 854
4. e-mail: poverenec@gdprdoskol.cz

10. Další sledované oblasti

10.1. Realizace koncepčních materiálů kraje (viz. www.kr-olomoucky.cz)

Průběžně je realizována v rámci ročních prováděcích plánů (Organizace školního roku) a v „Koncepci školy“ vycházející z dokumentu KÚ Olomouc „Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Olomouckého kraje“.

10.2. Spolupráce VOŠ a SŠA, Zábřeh na regionální a nadregionální úrovni.

Úřady a instituce:

Městský úřad Zábřeh, Městský úřad Šumperk, Úřad práce Šumperk, Olomouc
Pedagogicko psychologické poradny v regionu, Policie ČR – Zábřeh, Šumperk, BESIP
Hospodářská komora Šumperk, Nadace „Člověk v tísni“, Bezpečná cesta
Ústav silniční a městské dopravy, a.s. Praha, Svaz prodejců a opravářů motorových vozidel ČR (SAČR), Komerční banka, NPI Praha, MŠMT ČR
Olomoucký kraj

Odborné firmy:

Hella AUTOTECHNIK s.r.o. Mohelnice
Škoda AUTO, a.s., Mladá Boleslav, ATAL Tábor
Barum Continental, spol. s r.o. Otrokovice
Kia Motors Praha, Hyundai Nošovice, AD Technik, s.r.o.
Robert Bosch - odbytová s.r.o. Praha
Odborné firemy v regionu a celé ČR v oblasti realizace odborné praxe žáků a studentů

Školy a další vzdělávací instituce:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, fakulta strojní
Centrum bakalářských studií v Šumperku při VŠ báňská – Technická univerzita Ostrava
Střední a základní školy města, okresu, kraje
Krajské školy ČR – zaměření na autoopravářství

10.3. Další spolupráce školy.

Škola úzce spolupracovala a spolupracuje:

1. v oblasti výchovy a vzdělávání
 - 1.1.1. s Národním pedagogickým institutem
 - 1.1.2. s odbornými firmami zaměřenými na autoopravářství kde naši žáci a studenti vykonávají odbornou praxi
2. se sociálními partnery
 - 2.1.1. PAS a.s., Zábřeh Moravě
 - 2.1.2. PANAV a.s., Senice na Hané
 - 2.1.3. Klein automotive s.r.o., Štítý
 - 2.1.4. HDO a.s. Zábřeh
 - 2.1.5. HELLA Autotechnik s.r.o. Mohelnice
 - 2.1.6. A další
3. v oblasti řízení a péče o zaměstnance
 - 3.1.1. se Školskou radou (SŠ, VOŠ)
 - 3.1.2. s odborovou organizací (ČMOS PŠ)

11. Hospodaření školy

1. Hlavní činnost

Porovnání významných nákladových položek s minulým obdobím včetně zdůvodnění výrazných odchylek

Jednotlivé nákladové položky jsou uvedeny v Kč

Nákladová položka	rok 2020	rok 2021
501- Spotřeba materiálu	1 011 795	1 260 098
502 - Spotřeba energie	1 508 637	1 394 611
511 - Opravy a udržování	2 328 382	580 060
518 - Ostatní služby	1 371 177	2 032 284
521 – Mzdové náklady	23 179 396	27 485 717
527 – Zákonné sociální nákl	633 754	770 491
549 – Ostatní náklady	67 761	82 491
551 – Odpisy DHM	1 622 270	1 761 460
558 – Náklady z DDHM	758 609	1 302 538

1.1. Náklady v hlavní činnosti – rozbor nákladů jako celku

Spotřeba materiálu (účet 501) byla v porovnání s předchozím rokem o 248 303,- Kč vyšší, schválený rozpočet byl v hlavní činnosti ve výši 1 015 000,-Kč. Financování na účtu 501 probíhalo z provozních prostředků (1 002 129,- Kč), z vlastních zdrojů (182 422,- Kč), z ONIV (19 814,- Kč), 7 947,- Kč z UZ 999- pojistné plnění na účet školy a z projektu Podpora výuky na VOŠ a SŠA Zábřeh, UZ 33 063 (47 786,-Kč).

Spotřeba energie (účet 502) je nižší oproti loňskému roku o 114 026,- Kč, oproti schválenému rozpočtu je nižší o 294 389,- Kč. Důvodem nižších nákladů na energii v roce 2021 byl COVID - uzavření školy v zimním období. Nejvyšší potřeba nákladů je na spotřebu plynu – 869 055,- Kč, spotřeba el. energie – 334 331,- Kč, spotřeba vody, stočné - 191 225,- Kč. Spotřeba energie je hrazena z provozních prostředků (1 288 782,- Kč) z vlastních zdrojů částkou (105 829,- Kč).

Opravy a udržování (účet 511) byly v roce 2021 nižší oproti roku 2020 o 1 748 322,- Kč. Částka 1 507 531,- Kč v roce 2020 byla pojistná událost, která byla škole vyplacena pojišťovnou. Z provozních prostředků UZ 300 bylo hrazeno 570 162,- Kč, z vlastních zdrojů to bylo 9 897,- Kč. V roce 2021 nebyly prováděny velké opravy. Rozpis čerpání prostředků na konkrétní opravy a udržování je obsahem tabulkové části rozborů.

Ostatní služby (účet 518) jsou vyšší oproti roku 2020 o 661 107,- Kč, oproti schválenému rozpočtu jsou vyšší o 574 284,- Kč. Navýšení bylo způsobeno nárůstem cen služeb zejména v oblasti údržby softwaru a licencí, prováděny byly práce související s modernizací počítačové sítě na VOŠ a SŠA Zábřeh. Další navýšení je v poplatcích za revize, technické kontroly, které jsou nutné pravidelně provádět z důvodu produktivní práce žáků

a specifického provozu na odborném výcviku. Ostatní služby byly hrazeny v roce 2021 z vlastních zdrojů ve výši 561 617,- Kč, z provozních prostředků ve výši 1 438 414,- Kč, z UZ 33 063 Projekt OP VVV Podpora výuky na VOŠ a SŠA Zábřeh 29 712,- Kč, z UZ 999 –

2 541,- Kč. Na účtu 518 jsou zahrnuty veškeré služby spojené s provozem všech součástí školy - telekomunikační služby, nájemné, školní akce žáků, poplatky za zpracování dat, odvoz komunálního a nebezpečného odpadu, bankovní poplatky, praní prádla, náklady na přepravu stravy žákům a zaměstnancům školy, nákup známek, poplatky za internet, servisní poplatky za údržbu počítačové sítě, platby za inzerci, propagaci školy, technické prohlídky, ostrahu objektu, platby za deratizace, kontroly účinnosti kotlů, povinné periodické revize zařízení.

V hlavní činnosti byly hrazeny **Mzdové náklady (účet 521)** z vlastních zdrojů ve výši 11 022,- Kč – jednalo se o odměny za produktivní práci žáků – 6 022,- Kč, odměnu ředitele z fondu odměn 5 000,- Kč. Částka 6 022,- Kč byla zahrnuta do limitu mzdových prostředků na rok 2021, který byl stanoven ve výši 30 000,- Kč, nebyl překročen. Částka 5 750,- Kč byla hrazena z UZ 999 (pojistná událost).

Mzdové prostředky na platy, OON hrazené z dotací MŠMT včetně náhrad mezd v pracovní neschopnosti byly ve výši 27 092 145,- Kč.

Z projektů (UZ33 063) byly v roce 2021 hrazeny mzdové náklady ve výši 376 800,-Kč. objem mzdových prostředků byl v roce 2021 oproti předchozímu roku vyšší o 4 306 321,- Kč. Důvodem je zvýšení tarifních platů. Náhrady nemocenských dávek činily v roce 2020 104 605,- Kč, v roce 2021 to bylo 148 294,- Kč.

Zákonné sociální náklady (účet 527) 770 491,- Kč byly čerpány na ochranné pomůcky zaměstnanců ve výši 64 941,-Kč, 46 481,- Kč činil příspěvek na stravování zaměstnanců, na školení a vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků bylo vynaloženo 60 201,- Kč. Základní příděl FKSP byl ve výši 537 041,- Kč. Preventivní prohlídky 2 400,- Kč, Antigenní testy pro zaměstnance 37 259,- Kč, respirátory pro zaměstnance 22 168,- Kč.

Z UZ 33 353 bylo hrazeno 565 747,- Kč, z vlastních zdrojů 59 427,- Kč, z UZ 999 115,- Kč z UZ 300 113 782,- Kč, z UZ 33 063 31 320,- Kč. 100,- Kč z UZ 301

Ostatní náklady (účet 549)

Na ostatních nákladech jsou účtovány odměny předsedům zkušebních komisí (ZZ, MAT, ABS) ve výši 5 200,- Kč, stipendia 55 800,- Kč, členské příspěvky, ost., úrazové pojištění karet CCS ve výši 21 491,- Kč.

Odpisy dlouhodobého majetku (účet 551) za období roku 2021 jsou v hlavní činnosti ve výši 1 761 460,- Kč. Jsou hrazeny z přijaté dotace KÚ (1760 461,- Kč), 1 029,- Kč je hrazeno z vlastních zdrojů. Schválený rozpočet na rok 2021 byl ve výši 1 622 000,-Kč, tento nám byl zvýšen po úpravě rozpočtu o 138 431,- Kč. Pořizování nového majetku je omezeno výší Fondu reprodukce majetku.

Náklady z drobného dlouhodobého majetku (účet 558) byly v roce 2021 vyšší o 543 929,- Kč oproti roku 2020. Náklady z drobného dlouhodobého majetku byly hrazeny z provozních prostředků 507 309,- Kč, z vlastních zdrojů 24 172,- Kč, z ONIV ve výši 580 402,- Kč, z projektu Podpora výuky na VOŠ a SŠA Zábřeh 190 655,- Kč.

V podrozvahové evidenci máme pohledávku za Union bankou ve výši 2 075 288,97 Kč. Dle interního sdělení KU Olomouckého kraje ze dne 24. 1. 2018 PO rozhodla o dočasném upuštění od vymáhání této zbývající části pohledávky za Union bankou.

V roce 2021 PO neúčtovala o mimořádných nákladech.

1.2. Výnosy v hlavní činnosti

1.2.1. Dotace z rozpočtu MŠMT

Dotace ze státního rozpočtu		
Účelový znak	NEINVESTIČNÍ DOTACE	37 422 004
33353	Přímé náklady na vzdělávání celkem	37 366 204
00113	Program na podporu polytechnického vzdělávání a řemesel v OK	55 800

V roce 2021 nám byly poskytnuty dotace z MŠMT v celkové výši **37 422 004,- Kč**.

K 31. 12. 2021 byly všechny plně vyčerpány.

Na přímé náklady na vzdělávání **UZ 33 353** bylo poskytnuto celkem **37 366 204,- Kč**. Na platy 26 627 019,- Kč, na OON 316 832,- Kč, na ONIV, včetně odvodů na ZP, SP a FKSP bylo poskytnuto 10 422 353,- Kč.

Z prostředků ONIV byly nakoupeny učebnice, učební pomůcky k výuce. Podrobnější údaje jsou rozepsány v tabulkové části rozborů ve skupině majetku DDHM 1 000 – 40 000 Kč, účtováno na účtu 558.

Na stipendium **UZ 00113** bylo poskytnuto 55 800,- Kč jednalo se o podporu oboru Autolakýrník.

1.2.2. Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje

Příspěvky od zřizovatele		
Účelový znak	Celkem poskytnuto	6 727 728
00300	Příspěvky na provoz	4 941 126
00999	Příspěvek na provoz -pojistné plnění na účet PO	18 297
00301	Příspěvky na provoz - mzdové náklady	7 874
00302	Příspěvky na odpisy	1 760 431

Příspěvek na provoz **UZ 00300** ve výši **4 941 126,- Kč** byl plně vyčerpán.

Příspěvek na pojistné plnění ve výši **18 297,- Kč** byl spotřebován na opravu poškozeného vozidla pro výuku autoškoly.

Příspěvek na provoz – mzdové náklady **UZ 00301** ve výši **7 874,- Kč** – (sociální a zdravotní pojištění u odměn z FKSP a odměny z FO) byl také vyčerpán.

Od zřizovatele jsme obdrželi příspěvek na odpisy **UZ 00302** ve výši **1 760 431,- Kč**. Částka příspěvku na odpisy byla plně vyčerpána.

Z provozních prostředků bylo hrazeno zejména:

účet 501- ochranné pomůcky žáků 122 659,68 Kč, spotřeba PHM, olejů, maziv 255 120,03 Kč, materiál na výuku 140 219,03 Kč, čistících, hygienických, dezinfekčních potřeb 108 369,33 Kč kancelářských potřeb, materiálu na opravy a údržbu 100 371,82 12

Účelový znak	Název projektu	
33063	Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh II	1 621 406

Na Projekt „Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh II“ s UZ 33 063 bylo poskytnuto v roce 2019 1 621 406,- Kč.

Počáteční zůstatek RF (nevyčerpaná dotace) k 1. 1. 2021 byl ve výši 722 859,- Kč. V roce 2021 bylo použito z dotace **698 859,- Kč**.

Jednalo se o: mzdové náklady 376 800,- Kč, konzultační a poradenské služby 29 712,- Kč, spotřeba materiálu 47 786,- Kč, zákonné sociální náklady 53 906,- Kč, náklady z drobného dlouhodobého majetku 190 655,- Kč (Kopírka, projekční plátna, dataprojektory, Wifi adaptéry, obrazové publikace)

Projekt byl zahájen v roce 2019, ukončen bude v roce 2022. Organizace je příjemce dotace bez partnerů.

1.2.4. Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

Porovnání významných výnosových položek s minulým obdobím:

Jednotlivé výnosové položky jsou uvedeny v Kč

Výnosová položka	rok 2020	rok 2021
602 - Tržby za ubytování	187 213	254 025
602 - Tržby školné VOŠ	129 600	134 400
602 - Tržby za produkt.práci	49 248	38 177
648 - Čerpání fondů	5 000	5 000
649 – Jiné ostatní výnosy	127 091	296 690
662 - Finanční výnosy	300	231

Tržby za ubytování jsou vyšší o 66 812,- Kč z důvodu většího počtu měsíců, kdy byl v provozu domov mládeže než v minulém roce z důvodu pandemie COVID 19.

Školné na VOŠ je vyšší o 4 800,- Kč než v roce 2020, důvodem je vyšší počet studentů na VOŠ. Tržby za produktivní práci jsou dle počtu zakázek.

Na účtu **648 – Čerpání fondů** je v roce 2021 zaúčtováno 5 000,- Kč – odměna vyplacená řediteli školy za doplňkovou činnost v roce 2020 z Fondu odměn.

Na účtu **649 – Jiné ostatní výnosy** byly v roce 2021 účtovány příjmy z prodeje šrotu ve výši 7 700,- Kč, ostatní náhrady ve výši 1 604,- Kč jsou za opisy vysvědčení, hal. vyrovnání, 24 822,- Kč jsou dary od nevybrané účetní jednotky, 240 396,- Kč je zaúčtování antigenních testů, 22 168,- Kč je za respirátory.

V následujících letech předpokládáme obdobné vlastní výnosy jako v roce 2021.

1.3. Výsledek hospodaření v hlavní činnosti

V hlavní činnosti byl v roce 2021 dosažen **zisk ve výši 931 855,32 Kč**, bez transferového podílu je to 284 535,33 Kč. V roce 2020 byl zisk v hlavní činnosti 1 064 164,64 Kč, bez transferového podílu 416 769,56 Kč.

Škola účtuje k 31. 12. 2021 o těchto transferech:

Transfer MŽP (EU) a SFŽP (SR) ve výši 11 312 995,87 Kč předaný Olomouckým krajem v rámci investiční akce „Realizace energeticky úsporných opatření“ – Zateplení budovy školy a domova mládeže.

U investice Virtuální svařování pořízené z projektu „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Olomouckém kraji“ je to transfer ve výši 51 994,- Kč

Transfer na pořízení Diagnostiky geometrie podvozku vozidla předaný Olomouckým krajem je ve výši 407 614,44 Kč, transfer na Modernizaci odborné učebny oboru Autolakýrník je to 1 695 835,74 Kč.

Časové rozlišení transferu bylo v roce 2014 70 974,- Kč, za rok 2015 ve výši 312 573,08 Kč, za rok 2016 - 2018 ve výši 1 040 820,84 Kč, za rok 2019 656 069,76 Kč, za rok 2020 647 395,08 Kč, za rok 2021 647 319,99 Kč.

Zisku bylo dosaženo díky úsporám vlastních zdrojů. Zlepšený výsledek hospodaření budeme navrhovat převést do Rezervního fondu, do Fondu odměn budeme navrhovat předpokládanou částku na odměnu ředitele školy z doplňkové činnosti.

I v dalších letech předpokládáme vyrovnaný nebo zlepšený výsledek hospodaření v hlavní činnosti a zabezpečení tvorby Rezervního fondu školy.

Zisk v hlavní činnosti je krytý finančními prostředky na účtech. V roce 2021 nedošlo k žádným mimořádným nákladům. Škodní událost ve výši 18 297,- Kč byla uhrazena přímo na účet školy pojišťovnou. Jednalo se o poškození osobního automobilu pro výuku autoškoly. Škole nebyly uloženy žádné sankce a pokuty.

Rozpočet byl čerpán rovnoměrně, provozní prostředky, přímé náklady a veškeré dotační tituly byly vyčerpány dle rozpočtových pravidel.

Perspektivu další naší činnosti spatřujeme do budoucna zejména v zapojení naší školy do projektů EU, realizaci odborných vzdělávacích kurzů a v pronájmech majetku Olomouckého kraje, který nám byl svěřen k hospodaření.

2. Doplnková činnost

Doplnková činnost je prováděna a účetně zvlášť sledována dle druhů uvedených ve zřizovací listině, odděleně od hlavní činnosti. DČ je označena samostatným OrJ 0131 – 0132. Skutečné náklady dle zpracovaných kalkulací, týkající se doplnkové činnosti jsou přeúčtovány z hlavní činnosti do doplnkové. Kalkulace na pronájmy v sobě zahrnují částku za pronájem, za jednotlivé služby a odpisy. Je zde zohledněna kalkulovaná cena na zimní a letní sezónu.

Výdej stravy pro zaměstnance firmy PAS a.s. Zábřeh na Moravě, která sídlí ve společném areálu s naší školou je prováděn našimi zaměstnanci a 0,40 úvazku je přeúčtováváno této firmě včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění, FKSP a úrazové pojištění.

V roce 2021 doplnková činnost zahrnovala pronájmy tělocvičny, reklamních ploch, kantýny. Realizovaná DČ přispívá zejména ke zlepšení hospodářského výsledku.

Ve schváleném rozpočtu bylo plánováno na výnosy z prodeje služeb 261 000,- Kč a částka výnosů za pronájmy byla ve výši 38 000,- Kč. Ve skutečnosti byly výnosy z prodeje služeb ve výši 221 722,46 Kč a výnosy z pronájmu činily 27 060,54,- Kč. Na snížení oproti schválenému rozpočtu mělo vliv méně pronájmů a s tím i služeb souvisejících s daným výnosem než v přechozím roce.

Na režijní materiál, PHM, materiál pro výuku bylo vynaloženo 14 635,57 Kč, spotřeba energií byla 6 519,87 Kč. Ostatní služby v DČ jsou čerpány v položkách opravy a udržování do 100 tis. ve výši 3 871,80 Kč, školení, revize, technické kontroly, odvoz a likvidace komunálního odpadu ve výši 9 987,30 Kč.

Odpisy z doplnkové činnosti jsou ve výši 4 066,35 Kč.

Veškeré činnosti v kalendářním roce 2021 narušilo vyhlášení nouzového stavu vládou ČR a tím aktivity školy v této oblasti nemohly být realizovány v plánovaném objemu a kvalitě.

3. Peněžní fondy

K 1. 1. 2021 měla škola Investiční fond, Fond kulturních a sociálních potřeb, Fond odměn, Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření a Rezervní fond z ostatních titulů. V průběhu roku, přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření se zvýšil Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření o 443 829,81 Kč.

Rezervní fond z ostatních titulů k 31. 12. 2021 představuje zůstatek nevyčerpaných finančních prostředků z projektu Podpora výuky na VOŠ a SŠ automobilní Zábřeh II, reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0014362 ve výši 24 000,- Kč. Finančně je kryt, v roce 2021 byla omylem použita jiná analytická evidence u finančního krytí tohoto fondu, tato byla v únoru 2022 opravena.

Příděl do Fondu odměn v roce 2021 ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2020 byl ve výši 5 000,- Kč, čerpání ve výši 5 000,- Kč na odměnu ředitele školy z DČ.

Základní příděl do **FKSP** byl v roce 2021 ve výši 539 655,- Kč.

Čerpání z FKSP proběhlo v roce 2021 v souladu se schváleným rozpočtem školy ve výši 552 015,- Kč, majetek z FKSP nebyl pořizován. Rozdíl mezi stavem na bankovním účtu 243 a účtem 412 ve výši 10 692,- Kč je z důvodu úhrady faktury za obědy v měsíci lednu 2022

(11 310,- Kč), tvorby 2 % za DČ (588,-Kč), 30,- Kč je doplatek za stravu v lednu 2022.

V tabulkové části - v položce příspěvek na provoz zařízení, která slouží kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců (částka 85 457,- Kč – byla vyčerpána na zakoupení permanentek na rehabilitace pro zaměstnance školy a na zakoupení vitamínových prostředků pro zaměstnance v lékárně).

Investiční fond byl tvořen odpisy ve výši 1 761 459,65 Kč z HČ a 4 066,354 Kč z DČ. V HČ tvořila dotace - UZ 00302 1 760 431,- Kč, z vlastních zdrojů bylo hrazeno 1 028,65 Kč.

Čerpání investičního fondu bylo ve výši 232 557,- Kč. Jednalo se o Rekonstrukci a modernizaci stávající sítě na VOŠ a SŠA Zábřeh.

Podrobný rozpis je uveden v tabulce Fondu investic v tabulce č. 2.1 Rozborů hospodaření.

Z důvodu vedení účtů v Union bance nejsou Investiční fond (rozdíl mezi stavem na účtu 416 a finančním krytím na běžném účtu - 224 183,35 Kč), Fond odměn (rozdíl - 8 600,- Kč)

a Rezervní fond (rozdíl - 221 957,62 Kč) kryty finančně.

Pohledávka za Union bankou ve výši 2 075 288,97 Kč byla přeúčtována v roce 2017 do podrozvahové evidence.

V následujícím období (předpoklad rok 2022) předpokládáme čerpání Investičního fondu na nákup nákladního automobilu pro výuku autoškoly, tento nákup předpokládáme s finančním příspěvím zřizovatele. **Rezervní fond** použijeme na posílení Investičního fondu na výše uvedenou akci.

4. Zaměstnanci

4.1. Stav zaměstnanců

Mezi roky 2020 a 2021 došlo k nárůstu v počtu pedagogických pracovníků a to u učitelů odborných předmětů a na úseku řízení motorových vozidel, kde byl přijat jeden zaměstnanec na poloviční úvazek z důvodu zabezpečení většího počtu hodin praktických jízd k přípravě řidičského oprávnění skupiny B a C.

Fyzický stav zaměstnanců k 31. 12. 2021: 54 zaměstnanců.

Porovnání přepočteného počtu zaměstnanců v jedn.profesích v letech 2020 a 2021

Profese:	Stav k 31. 12. 2020	Stav k 31. 12. 2021
Režijní dělník	6,63	8,00
Provozní pracovník	2,00	2,00
THP	6,00	5,50
UOV	9,00	10,00
Učitel	19,27	18,60
Vychovatel	4,00	4,00
Učitel praxe	1,00	1,00
Učitel praxe ŘMV	3,00	3,00
Celkem	50,90	52,10

Závazný ukazatel přepočtený počet zaměstnanců dle posledního upraveného rozpočtu byl ve výši **56,32**. Nedošlo k překročení tohoto závazného ukazatele.

Z doplňkové činnosti je hrazen 0,40 úvazek pro jednu fyzickou osobu (pracovník obchodního provozu) pro výdej stravy strážníkům firmy PAS a.s. Zábřeh na Moravě v pronajaté jídelně-výdejně stravy.

Platy pracovníků –dle přepočteného stavu (průměr za kalendářní rok) 2021

ROK	Kategorie	Počet pracov.	Celkem vyplaceno v tis.Kč	průměrný měsíční plat/ prac. v Kč
2021	Pedagogičtí pracovníci	36,080	21 285,349	49 162,-
	učitelé	21,746	13 247,131	50 765,-
	vychovatelé	4,000	2 397,159	49 941,-
	UOV	10,333	5 641,059	45 494,-
	Nepedagogičtí prac.	15,031	5 549,112	30 765,-
	Celkem škola	51,111	26 834,461	43 752,-

4.2. Zajišťování nepedagogických služeb

Zajišťování nepedagogických služeb je prováděno vlastními zaměstnanci. Úklidové služby zajišťuje škola vlastními zaměstnanci, celková úklidová plocha je 6 565 m².

Úklid školy provádí 5 pracovníků. Celková plocha zeleně včetně školního hřiště je 17 899 m². Údržbu v roce 2021 zajišťovali 2 pracovníci technického úseku, kteří provádí běžnou údržbu a opravy majetku školy. Na příležitostné údržbové práce jsou sjednány dohody o provedení práce.

Účetní a právní služby byly v roce 2021 zajišťovány vlastními pracovníky školy.

Externě jsou zajišťovány daňové služby a služby v oblasti odpadového hospodářství.

Provoz kopírovacích zařízení je v souladu s vnitřním nařízením ředitele školy.

Kopírky máme vlastní. Roční náklady na údržbu a výměnu náhradních dílů, tonerů dosáhly v roce 2021 95 357,- Kč. V roce 2020 to bylo 90 883,- Kč. Je zaveden kontrolní systém s přidělením určitého počtu kopií pro jednotlivé pracovníky školy. Žáci mají možnost za úplaty do tohoto systému vstupovat.

Kopírování pro pracovníky školy je zabezpečeno kopírovacím zařízením na jednotlivých úsecích.

5. Hospodaření s majetkem

Škola hospodaří s majetkem Olomouckého kraje svěřeného do užívání. Nemovitý majetek zahrnuje celkem 5 budov, z toho 2 budovy jsou na druhém místě poskytovaného vzdělávání na Olomoucké ulici 21. Škola plně využívá svěřený majetek Olomouckého kraje pro hlavní účel své činnosti. Nedisponuje nepotřebným nebo dlouhodobě nevyužívaným majetkem.

V oblasti movitého majetku je škola pro zabezpečení výuky, praktických jízd vybavena v rámci přípravy žáků k získání řidičského oprávnění jedním nákladním automobilem (DAF), který byl pořízen v září roku 2010 a třemi osobními automobily (3 automobily ŠKODA FABIA) které splňují technické podmínky pro tuto činnost. Technický provoz chodu školy zabezpečují dva osobní automobily.

Výpočetní technika (ICT) pro zabezpečení výuky žáků a studentů je postupně doplňována z provozních prostředků a vlastních zdrojů. Stávající vybavení odpovídá požadavkům kladeným na plnění požadavků ŠVP pro jednotlivé vyučované obory vzdělání. Škola pro vlastní teoretickou výuku ICT má 4 plně vybavené učebny.

Pro pedagogické pracovníky, žáky a studenty je zajištěna možnost dálkového přístupu do školní počítačové sítě. Škola má zřízeny a pravidelně aktualizovány webové stránky školy.

Za dodržování autorského zákona zodpovídá pracovník pověřený správou školní počítačové sítě. Škola disponuje platnými licencemi pro zabezpečení provozu chodu školy a výchovně vzdělávacího procesu.

Naše škola platí měsíčně firmě PAS a.s. Zábřeh na Moravě za pronájem jídelny – výdejny stravy čistý nájem 5 057,- Kč. Výdej stravy probíhá našimi zaměstnanci. Energie spotřebované při výdeji stravy jsou firmou PAS a.s. Zábřeh měsíčně přefakturovány na základě smlouvy.

Inventarizace majetku školy

Inventarizace svěřeného majetku (fyzická i dokladová), pohledávek a závazků byla provedena na základě „Nařízení ředitele k provádění inventarizace“ k 30. 11. 2021. Následně k 31. 12. 2021 byla provedena dokladová inventarizace přírůstků a úbytků majetku a majetkových účtů. O průběhu a výsledcích inventarizace jsou sepsány Zprávy DIK, které jsou projednány hlavní inventarizační komisí. Ze závěrů vyplývá, že nebyla uložena žádná nápravná opatření. Po skončení inventarizace byla vypracována hlavní inventarizační komisí závěrečná inventarizační zpráva. Skutečný stav majetku a závazků odpovídal dokladové evidenci a evidenci v účetnictví, nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Likvidace vyřazeného majetku probíhá dle „Zásad řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem“ zejména fyzickou likvidací, vyřazené nástroje z úseku praktického vyučování jsou odevzdávány do sběru, je prováděno ekologické třídění odpadu, v budově školy jsou kontejnery na tříděný odpad. Před vyřazením elektrických přístrojů požadujeme vždy posouzení o nedopavitelnosti případně o neefektivnosti provedené opravy.

Naše škola přijala od firmy:

ŠKODA AUTO a.s.

se sídlem Tř. Václava Klementa 869, 293 60 Mladá Boleslav II, IČ 00177041

věcné dary v ceně **20 575,- Kč.**

Jedná se o: 1 ks vyřazená PHEV baterie 650,- Kč

1 ks Škoda Octavia combi MHEV 9 064,- Kč

1 ks Škoda, model ENYAQ 10 861,- Kč

a od firmy

HELLA Autotechnik Nova, s.r.o.

Družstevní 338/16

789 85 Mohelnice

to byl soubor komponentů k bezdrátovému připojení internetu v ceně **4 247,10 Kč**

Darované věci jsou vyžívány výhradně jako učební pomůcky při vzdělávání v souladu s předmětem činnosti VOŠ a SŠA Zábřeh za účelem podpory vzdělávací činnosti v rámci technických studijních oborů.

Soubor komponentů byl využit pro Modernizaci a rekonstrukci stávající počítačové sítě.

Tyto věcné dary v celkové hodnotě **24 822,10 Kč** byly přijaty pro Olomoucký kraj k využití pro svou hlavní činnost v souladu se zřizovací listinou.

V roce 2021 nebyl realizován naší PO žádný prodej majetku, škola nepřijala nepeněžní plnění.

Neevidujeme závazky po lhůtě splatnosti delší jak 30 dnů.

Na VOŠ a SŠA Zábřeh je zaveden a aktualizován vnitřní kontrolní systém, zpracována a dodržována směrnice k finanční kontrole, která stanovuje a upravuje povinnosti organizace při zavedení finanční kontroly a zajištění fungování vnitřního kontrolního systému.

Odpovědnost vedoucích a ostatních zaměstnanců je vymezena v rámci organizační struktury školy a je stanovena vnitřním předpisem.

Vnitřním kontrolním systémem byly prověřeny veškeré veřejné finanční prostředky, se kterými VOŠ a SŠA Zábřeh hospodařila. V oblasti výnosů to byly příspěvky z rozpočtu zřizovatele, příspěvky ze státního rozpočtu, z EU a vlastní výnosy (tržby za ubytování na domově mládeže, příjmy za školné na VOŠ). V oblasti nákladů to byly náklady na materiál, plyn, vodu, elektrickou energii, služby, cestovné, mzdové náklady a náklady související se mzdami, náklady na opravy a údržbu, odpisy dlouhodobého majetku a ostatní náklady. Do předmětu finanční kontroly patřila také kontrola hospodaření s majetkem. V roce 2021 nevznikly manka a škody.

V roce 2021 bylo dosaženo kladného hospodářského výsledku, byly splněny závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.

Systém finanční kontroly je průběžně sledován a vyhodnocován s cílem dosáhnout jeho maximální optimalizace a efektivity.

6. Ostatní

Účetnictví školy zpracováváme na programu HELIOS Fenix firmy Asseco Solutions, a.s., Zelený pruh 1560/99, 140 02 Praha 4, ČR.

Účetní doklady zpracováváme v subsystému Banka, Kniha došlých faktur, Kniha vydaných faktur, Majetek, Pokladna, Účetnictví. Celkový počet účetních zápisů v roce 2021 je 7 605. Mzdy jsou zpracovávány programem firmy ALEF Jeseník, skladové hospodářství vedeme na programu firmy TEAS Zlín.

Náklady příštích období jsou ve výši 112 902,54 Kč na předplatné odborných časopisů a předplatné aktualizací programů na rok 2022.

Na dohadných účtech aktivních je částka přijatých plateb na projekt Podpora výuky na VOŠ a SŠA Zábřeh (Šablony II) ve výši 1 621 406,- Kč.

Na školení pedagogických zaměstnanců bylo přispíváno v roce 2021 z provozních prostředků 19 650,- Kč, ze SR UZ 33 353 10 551,20 Kč.

Stravování žáků, studentů a zaměstnanců probíhalo v roce 2021 v pronajatých prostorách firmy PAS a.s. Zábřeh na Moravě, ve výdejně, jídelně stravy. Z provozních prostředků bylo přispíváno na stravu zaměstnanců 46 481,- Kč, z FKSP to byla částka 95 100,- Kč.

Informace k produktivní práci:

Produktivní práce žáků je realizována a organizována zejména ve vlastní organizaci, v dílnách praktického vyučování a v menší míře u odborných firem přílehlých krajů Olomouckého kraje na základě smlouvy. Těmto firmám nejsou hrazeny žádné související náklady při zajišťování odborné praxe .

Odměny za produktivní práci jsou vypláceny na základě směrnice za skutečně odpracované Nh žákům a studentům. Výplatu odměny provádí účetní školy v jednotlivých třídách za účasti pedagogického pracovníka, třídního učitele. Tržby za produktivní práci žáků jsou účtovány v rámci hlavní činnosti na účtu 602 0350 .

U oborů vzdělání s výučním listem v rámci plnění osnov u předmětu odborný výcvik je snahou zabezpečit část výuku formou produktivní práce na vozidlech a zařízení zákazníků. Bohužel o tuto službu je menší zájem z řad veřejnosti. Tyto služby plně nabízí a zabezpečují v současnosti převážně značkové opravářské firmy a prodejci, kterým naše škola nemůže konkurovat v oblasti ucelené nabídky, rychlosti, kvality poskytované služby a technického vybavení. Škola zabezpečuje pro žáky, třetích ročníků SOU a SOŠ v rámci plnění ŠVP krátkodobé odborné praxe u odborných firem. Cílem této aktivity je ověření znalostí, dovedností a návyků přímo v provozní praxi. Přidanou hodnotou pro žáky, budoucí absolventy je možnost ucházet se v této firmě po absolvování odborné praxe o zaměstnání. Tento způsob odborné praxe se velmi osvědčil a přispívá k podpoře zájmu o technicky připravené absolventy o které na trhu práce je velký zájem.

V roce 2021 bylo vyplaceno žákům jako odměna za produktivní práci celkem 6 022,- Kč. Tato částka byla hrazena z vlastních prostředků školy. Celková předpokládaná částka na produktivní práci žáků byla zahrnuta v limitu mzdových prostředků ve výši 30 000,- Kč. Tento limit nebyl překročen.

V roce 2021 byly výnosy za produktivní práci žáků ve výši 38 177,- Kč.

VOŠ a SŠA Zábřeh v hodnotícím období i přes řadu omezení spolupracovala s řadou odborných firem Olomouckého kraje v oblasti odborného vzdělávání, tvorby učebních dokumentů a možnosti nabídky a uplatnění absolventů školy v odborné praxi.

Produktivní práce žáků v kalendářním roce 2021 do značné míry narušila různá omezení nejen při provozu školy, ale také u odborných firem.

Závěr

Stanovený rozpis rozpočtu na rok 2021 byl dodržen v limitu prostředků na platy zaměstnanců, OON, přímých ONIV. Vyčerpali jsme poskytnuté účelové prostředky. Prostředky na provoz, nepřímé ONIV a vlastní výnosy jsme použili na krytí nákladů v hlavní činnosti.

Pravidelně měsíčně sledujeme výši nákladů a výnosů, vyhodnocujeme podle jednotlivých druhů školy i účtů, přijímáme nápravná opatření. Účetní závěrka byla provedena dle metodických pokynů nadřízeného orgánu.

Všechny údaje v Rozborech jsou v souladu s údaji v účetní závěrce a výkazech za rok 2021.

Závěrem můžeme konstatovat, že z doložených dat a rozborů hospodaření **Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh** má i nadále předpoklad, zůstat stabilní školou v Olomouckém kraji zabezpečující kvalitní odbornou přípravu žáků a studentů v oborech vzdělání zaměřených na autoopravárenství. Vede ji zkušený management, který svým aktivním přístupem je schopný tuto školu rozvíjet v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Olomouckého kraje, požadavky trhu a odborných firem v regionu a celé ČR.

Doporučení zřizovateli pro další období:

- nadále využívat finanční prostředky školy, kraje a projektů EU k obnově a modernizaci technického vybavení pro hlavní cíle školy - odborné vzdělávání
- podporovat a prohlubovat spolupraci středních technických škol s odbornými firmami v regionu
- z prostředků kraje podporovat obory vzdělání o které je malý zájem
- vytvářet příznivé ekonomické podmínky pro rozvoj technických odborných škol
- nadále v maximální míře podporovat technické obory vzdělání, které jsou žádány odbornými firmami na trhu práce
- vytvářet podmínky pro čerpání finančních prostředků z projektů EU
- vytvářet podmínky pro DVPP v oblasti odborných technických předmětů

V kalendářním roce 2021 činnost školy, výchovně vzdělávací proces a aktivity omezila vládní opatření a nařízení ke covid-19.

12. Závěr

Stanovené cíle ve školním roce 2021/2022 VOŠ a SŠA Zábřeh naplňovala ve všech oblastech výchovně vzdělávacího procesu. Vlastní plnění plánu bylo ovlivněno z důvodu epidemiologických opatření zavedených z důvodu pandemie Covid-19.

Svoji činnost především zaměřila na tyto oblasti:

- Naplňování „**Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy**“ MŠMT a Olomouckého kraje
- Plnění funkce nadregionálního zařízení (pilotní škola) se zaměřením na autoopravenství a autodiagnostiku
- Nabídka vzdělávání VOŠ a SŠA Zábřeh zájemcům z řad žáků ZŠ a absolventům středních škol zakončených maturitní, závěrečnou zkouškou a absolutoriem
- Nabídka další možnosti odborného vzdělávání odborné veřejnosti v odborných a ostatních kurzech
- Příprava absolventa VOŠ a SŠA Zábřeh, který splňuje profil absolventa a je schopen uplatnit se na trhu práce
- Rozvoj ve všech oblastech - spolupráci se zřizovatelem, rodiči, školami, státními institucemi, odbornou veřejností, firmami a zahraničními partnery
- Realizace projektů ESF na VOŠ a SŠA Zábřeh
- Realizace vzdělávání pedagogů a příprava žáků na státní maturitu a závěrečnou zkoušku

- Plnění ŠVP jednotlivých oborů vzdělání novou formou výuky – **Distanční výuka**
- Realizace Maturitních zkoušek v době epidemiologických opatření
- Realizace Závěrečných zkoušek v době epidemiologických opatření
- Realizace Absolutoria v době epidemiologických opatření

- Realizace a plnění všech nařízení a epidemiologická opatření v době COVIDU 19.

Velkým přínosem v hodnoceném období bylo:

- Dlouhodobá spolupráce s ÚP v Olomouckém kraji a kontaktních míst regionu zejména v oblastech poskytnutí aktuálních informací o počtu absolventů VOŠ a SŠA Zábřeh evidovaných na ÚP, potřeby firem požadovaných profesí v okrese
- Realizace udržitelnosti projektů ESF
- Realizace projektů EU na VOŠ a SŠA Zábřeh
- Spolupráce s NPI Praha a účast na revizích RVP (autoobory)
- Spolupráce VOŠ a SŠA Zábřeh s ostatními 13 krajskými pověřenými školami ČR na tvorbě pedagogických a ostatních materiálů
- Spolupráce v sektorových skupinách v rámci NSK
- Spolupráce školy s Aktívem žáků, odborovými svazy, Školskou radou SŠ a Školskou radou VOŠ, metodickými komisemi
- Aktívní spolupráce odborných firem (ŠKODA AUTO a.s. Mladá Boleslav, PAS Zábřeh na Moravě, Klain a automative Štítý, HELLA AUTOTECHNIK Mohelnice, HTS Zábřeh a řadou dalších odborných firem v regionu a celé ČR)
- Doplnění a inovace přístrojů a zařízení pro teoretickou a praktickou výuku

- **Zavedení distanční výuky ve všech částech výuky (teorie, OV, DM)**

Autoevaulace školy:

- Ve spolupráci s pedagogickými pracovníky, zaměstnanci školy, metodickými komisemi a školskými radami se provedla analýza hodnocení stanovených oblastí
- Autoevaulace realizovaných ŠVP a vzdělávacího programu VOŠ
- Autoevaulace výstupů (Maturita, závěrečné zkoušky) - ředitelské prověrky
- Závěry z hodnocení jsou základním dokumentem k organizaci a řízení VOŠ a SŠA Zábřeh a přípravě nového školního roku
- Závěry jsou zapracovány do oblastí hodnocení pro další hodnotící období (VZ)

Nepodařilo se v hodnotícím období:

- Otevřít první ročník oboru vzdělání 23-55-H/02 Karosář
- **Realizovat plánované aktivity ovlivnila skutečnost, že došlo k přerušení výuky z důvodu pandemie Covid-19.**

VOŠ a SŠA Zábřeh při stanovení dlouhodobých záměrů musí reagovat:

- Na situaci na trhu práce v regionu a požadavky firem - počet žáků a tříd v oboru
- Na změny v oblasti automobilového průmyslu a autoopravářské techniky
- Na trendy v oblasti vzdělávání v rámci ČR a kraje
- Na snížený počet vycházejících žáků ze ZŠ
- Na Výzvy ESF (Projekty) prostřednictvím zřizovatele
- Na rozvoj oblastí v celoživotním vzdělávání a učení
- Na změnu v oblasti učebních dokumentů - revize (RVP, ŠVP)
- Na vznik možných nestandardních situací ve školství

Pro naplnění těchto záměrů musí škola vytvořit a zajistit:

1. Vytvořit odpovídající vzdělávací podmínky a prostředí na škole
2. Trvale zajišťovat požadovanou kvalitu absolventů
3. Trvale vytvářet příznivé klima na škole
4. Trvale prohlubovat spolupráci s rodiči (konzultace, třídní schůzky)
5. Vzdělávat pedagogický sbor ve všech oblastech na odpovídající úrovni
6. Realizovat ŠVP pro vyučované obory vzdělání a vyhodnocovat
7. Rozšiřovat a prohlubovat kontakty se vzdělávacími organizacemi odborného zaměření v ČR a zahraničí - projekty ERASMUS +
8. Spolupracovat se sociálními partnery
9. Trvale rozvíjet spolupráci s odbornými firmami (odborná praxe žáků, studentů)

Výroční zpráva byla zpracována vedením školy. Při zpracování se vycházelo zejména ze závěrů a statistických údajů jednotlivých úseků výchovy.

Děkujeme všem, kteří jakýmkoliv způsobem přispěli k jejímu zpracování.

Schválení

Výroční zpráva byla schválena vedením školy dne: 10. 10. 2022

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou VOŠ dne: 11. 10. 2022

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou SŠ dne: 11. 10. 2022

O výroční zprávě budou zaměstnanci informováni na poradách jednotlivých úseků dne 18.10. 2022

Výroční zpráva školy je uložena na sekretariátu školy a na www stránkách školy a v elektronické síti školy.

Výroční zpráva školy je k dispozici dle Směrnice ředitele školy platné od 1.6. 2006 která upravuje realizaci zákona č. **106/1999** Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění dle zákona č. **176/2006** Sb.

V Zábřeze 07.10. 2022

Ing. Bc. Pavel Trojan, ředitel školy

Za Školskou radu při SŠ:

Za Školskou radu při VOŠ: